Приложение

 к порядку предоставления путёвок

в загородные оздоровительные лагеря,

 расположенные на территории Тверской области,

на летний период 2018 года

***Образец заявления***

 ***о выделении путевки в загородный оздоровительный лагерь***

*Директору*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Ф.И.О.)*

*от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(Ф.И.О.)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(проживающего(й) по адресу)*

*Контактные телефоны:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***ЗАЯВЛЕНИЕ.***

*Прошу Вас предоставить путевку в загородный оздоровительный лагерь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_смену*

 *(наименование и местонахождения лагеря)*

*моему сыну (моей дочери)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И. ребенка)*

*школа, класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

***Сведения о родителях:***

*Ф.И.О. матери (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рабочий тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Ф.И.О. отца (полностью)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, рабочий тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *Подпись:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Утвержден

постановлением администрации

Западнодвинского района

Тверской области

от 14.02.2018 г. № 35

**ПОРЯДОК**

**формирования стоимости путевки в летние оздоровительные учреждения**

**Западнодвинского района**

1. Настоящий порядок определяет механизм формирования стоимости путевки в ЛОУ Западнодвинского района в каникулярное время 2018 года. Порядок применяется при обращении родителей (законных представителей) о приобретении путевок в ЛОУ Западнодвинского района непосредственно в учреждение, на базе которого организуется ЛОУ.

2. Определить стоимость путевки в лагеря с дневным пребыванием и лагеря труда и отдыха в размере 1275 (одна тысяча двести семьдесят пять) рублей, 1627,5 (одна тысяча шестьсот двадцать семь) рублей пятьдесят копеек в городе из расчета:

 - стоимость дневного набора продуктов питания в городских ЛОУ – 85 (восемьдесят пять) рублей; в сельских ЛОУ 108,5 (сто восемь) рублей пятьдесят копеек;

 - количество дней в смене: 15

2.1. Стоимость путевки в туристические лагеря палаточного типа составляет 462 (четыреста шестьдесят два) рубля на селе, 357 (триста пятьдесят семь) рублей в городе и определяется из расчета:

 - стоимость набора продуктов питания – 119 (сто девятнадцать) рублей (в городских лагерях палаточного типа), 154 (сто пятьдесят четыре) рубля (в сельских лагерях палаточного типа)

 - количество дней в смене: 3

3. Оплата путевки производится для всех детей в возрасте от 6,5 до 17 лет (включительно):

3.1. Бесплатная путевка предоставляется детям, проживающим на территории Западнодвинского района Тверской области за счет средств направленных на организацию отдыха Министерством образования Тверской области и Министерством социальной защиты населения Тверской области.

3.2. Платная путевка, за счет родителей (законных представителей) предоставляется детям, не проживающим на территории Западнодвинского района Тверской области, но желающим посещать лагерь на территории Западнодвинского района.

4. Контроль за распределением, перечислением и целевым расходованием денежных средств, направленных на организацию питания в ЛОУ Министерством образования Тверской области возложен на руководителя МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования».

5. Контроль за реализацией путевок возложен на муниципального координатора организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.

6. Руководители учреждений в трехдневный срок по окончании смены предоставляют отчет о работе лагеря в отдел образования администрации Западнодвинского района.

Утвержден

постановлением администрации

Западнодвинского района

Тверской области

от 14.02.2018 г. № 35

**ПОРЯДОК**

**ведения учета детей Западнодвинского района, направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей**

Настоящий порядок определяет механизм ведения учета детей школьного возраста от 6,5 до 17 лет, направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей

в каникулярное время.

1. Учетдетей Западнодвинского района, направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей (далее Учет), ведется в течение всего летнего периода.

2. Основой Учета являются списки детей школьного возраста, которые отдыхали в течение летних каникул в организациях отдыха любой формы собственности и финансирования. (приложение)

3. Уполномоченным органом, ответственным за ведение Учета, является отдел образования администрации Западнодвинского района.

4. Учет ведется в электронном виде, при необходимости дублируется в бумажном.

5. В начале каждого летнего месяца образовательные учреждения Западнодвинского района в отдел образования подают списки детей, которые будут отдыхать в летних оздоровительных лагерях, организованных на их базе.

6. В конце каждой смены списки уточняются.

7. До 30 августа отдел образования получает информацию о детях, находившихся на лечении в санаториях от ГБУЗ «Западнодвинская ЦРБ» и ГКУ «ЦСПН».

8. ОУ до 30 августа отчитываются о летней занятости детей, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП.

 Приложение к ПОРЯДКУ

ведения учета детей Западнодвинского района, направленных

на отдых в организации отдыха и оздоровления детей

 **Учет**

 детей Западнодвинского района, направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Ф.И.О. ребенка  | Дата рождения ребенка | Место жительства (адрес, телефон) | Категория семьи | ОУ | июнь | июль | август |
| Наименование оздоровительного учреждения |
|  |  |  |

Утвержден

постановлением администрации

Западнодвинского района

Тверской области

от 14.02.2018 г. № 35

**ПОРЯДОК**

**страхования детей направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей**

Настоящий порядок определяет механизмстрахования детей направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей

1. Ответственными за обеспечение страхования детей на период их пребывания в организациях отдыха и оздоровления детей (включая проезд к месту отдыха и обратно) являются начальники летних оздоровительных учреждений.
2. Руководители летних оздоровительных учреждений имеют право самостоятельно выбирать организацию по оказанию страховых услуг.
3. Страхование детей осуществляется за счет средств родителей (законных представителей).

Утвержден

постановлением администрации

Западнодвинского района

Тверской области

от 14.02.2018 г. № 35

**ПОРЯДОК**

**доставки детей в организации отдыха и оздоровления детей**

Настоящий порядок определяет механизм по организации и обеспечению доставки детей в организации отдыха и оздоровления детей в летний период на территории Западнодвинского района и Тверской области.

1. Доставка детей в летние оздоровительные учреждения Западнодвинского района организуется образовательными учреждениями совместно с МУП «Школьный автобус».

2. В каждом автобусе должен быть сопровождающий педагог, ответственный за жизнь и здоровье детей.

 3. Подвоз в летние оздоровительные учреждения Западнодвинского района осуществляется по утвержденным маршрутам движения.

4. Оплата транспортных расходов по доставке организованных групп детей к месту отдыха и обратно, расположенных на территории Западнодвинского района, осуществляется за счет образовательных учреждений.

5. Доставка детей в организации отдыха и оздоровления детей Тверской области в летний период осуществляется образовательными учреждениями.