СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНА

Министр образования постановлением администрации

Тверской области Западнодвинского района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Сенникова Н.А./ Тверской области

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013г. №\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2013г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Тимофеев Ю.В./

**Программа развития**

**муниципальной системы образования**

**Западнодвинского района Тверской области**

**на 2013 – 2015 годы**

**г. Западная Двина**

**2013 год**

**Паспорт**

**программы развития муниципальной системы образования**

**Западнодвинского район Тверской области**

**на 2013 – 2015 годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Программы | Программа развития муниципальной системы образования Западнодвинского района Тверской области | | | |
| Администратор программы | Отдел образования администрации Западнодвинского района | | | |
| Дата утверждения программы | .04.2013 г. | | | |
| Задачи Программы | - Достижение качества образовательных результатов обучающихся.  - Обеспечения качества условий предоставления образовательных услуг.  - Совершенствование управления муниципальной системой образования  - Успешное внедрение Федерального государственного образовательного стандарта начального и основного общего образования. | | | |
| Сроки реализации программы | 2013-2015 годы | | | |
| Ожидаемые результаты реализации программы | - Создание оптимальной муниципальной образовательной сети.  - Охват детей образовательными услугами  в МБОУ – 99,49%  в МАДОУ – 73%  в МБОУ ДОД – 27%  - Охват детей со специальными потребностями образовательными услугами (100%)  - Повышение удовлетворенности населения Западнодвинского района качеством образовательных услуг и их доступностью (до 97% от числа опрошенных).  - Повышение эффективности деятельности ОУ | | | |
| Объектом и источником финансирования (в разрезе годов и кодов разделов и разделов классификации расходов) | 0701- местный бюджет  0702- федеральный бюджет  - областной бюджет  - местный бюджет  0707- местный бюджет  0709- местный бюджет  1003- местный бюджет  - областной бюджет  1004 – областной бюджет | 2013г. | 2014г. | 2015г. |
| 31859,1  1056,0  72159,47  29623,1  260,0  1973,3  50,0  20,7  2052,5 | 33747,8  1056,0  73610,4  31362,3  260,0  2089,2  50,0  50,0  2052,5 | 35769,1  1056,0  73610,4  33223,6  260,0  2213,2  50,0  50,0  2052,5 |
| Итого: | 139054,1 | 144278,2 | 148284,8 |
| Основные механизмы реализации программы | - Введение федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования  - Организация профильного обучении я на основе сетевого взаимодействия.  - Реализация основных направлений национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»  - Совершенствование механизмов стимулирования труда педагогов .  - Оптимизация муниципальной системы образования | | | |
| Основные механизмы мониторинга реализации Программы | - Осуществление муниципального контроля за деятельность ОУ  - Экспертно-аналитическая оценка  - Отчет о реализации программы | | | |

**1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМ, НА РЕШЕНИЕ КОТОРЫХ НАПРАВЛЕНА ПРГРАММА**

Муниципальная система образования, функционирующая в районе, представляет собой сеть учреждений, реализующих современные образовательные программы и обеспечивающих выполнение социального заказа на получение качества.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Сетъ общеобра** | **зователъных учреждений района** | |  |  |
| № п/п | **Наименование ОУ** | **Количество учащихся в них** | Из **них: город** | **Из них:** | **село** |
| 1 | МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» | 688 | 688 |  |  |
| 2 | МБОУ «Западнодвинская СОШ №2» | 428 | 428 |  |  |
| 3 | МБОУ «Ильинская СОШ» | 128 |  | 128 |  |
| 4 | МБОУ «Староторопская СОШ» | 274 | 274 |  |  |
| 5 | МБОУ «Бибиревская ООШ»» | 51 |  | 51 |  |
| 6 | МБОУ «Первомайская ООШ» | 32 |  | 32 |  |
| 7 | МБОУ «Бенецкая НОШ» | **5** |  |  |  |
| 8 | МБОУ «Пятиусовская НОШ» | 3 |  | 3 |  |
| 9 | МБОУ «Селищенская НОШ» | 10 |  | 10 |  |
|  | • Всего | 1619 | 1390 | 229 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Прогноз количества общеобразовательных школ и учащихся в них.** | | | | | | | | |  |  |
| Кол-во школ и-ч-ся Уч. год |  | Количество школ | | |  | ■Соличество учащихся | | | Обучаются в | |
| Всего | из них | | | Всего | из них обучаются | | |
| НОШ | ООШ | СОШ | НОШ | ООШ | СОШ | городских школах | сельских школах |
| 2012-13 | 9 | 3 | 2 | 4 | 1620 | 16 | 83 | 1521 | 1393 | 227 |
| 2013-14 |  |  |  |  | 1592 | 16 | 75 | 1501 | 1380 | 212 |
| 2014-15 | 9 | 3 | 2 | 4 | 1597 | 16 | 75 | 1506 | 1407 | 190 |

Все муниципальные образовательные учреждения имеют лицензии на право ведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации. Своевременно проводится переоформления лицензий и свидетельств. Важнейшими проблемами, решение которых позволит осуществить достижение главной стратегической цели развития муниципальной системы образования, являются:

* Оптимизация муниципальной образовательной сети
* Организация профильного обучения на основе сетевого взаимодействия, совершенствование нормативно-

правовой базы

• Введение федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего

образования

• Повышение заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего, дошкольного

и дополнительного образования до указанных значений от уровня средней заработной платы по экономике региона.

* Развитие системы поддержки талантливых детей.
* Внедрение модульно-накопительной системы повышения квалификации педагогов
* Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время, внедрение

малозатратных форм отдыха

• Организация дистанционного образования детей-инвалидов. Совершенствование работы кабинетов здоровья в

образовательных учреждениях

Стимулирование качества труда педагогов различными способами

* Развитие школьной инфраструктуры
* Капитальный ремонт образовательных учреждений
* Обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательных учреждений

**2013**

- капитальной ремонт кровли МАДОУ д/с «Берёзка» - 1 553,16 тыс.руб., - строительство ограждения МБОУ «Ильинская СОШ» 1 22.1,334 тыс.рублей, - косметический ремонт МБОУ ДОД «Дом детского творчества»'- 1600 ,0 тыс.рублей, -косметический ремонт МБОУ «Западнодвинская СОД1 №1»~. 1800,0 тыс.руб.

-оплачиваются выполнение функций

2. За счет средств областного бюджета:

реализация основных общеобразовательных программ, включая текущие расходы на оплату труда работников школ, *. -* расходы на обеспечение образовательного процесса в школах,

компенсационные выплаты педагогическим работникам на приобретение книгоиздательской

продукции,

организация питания учащихся начальных классов,

организация подвоза школьников к месту учебы,

выплачивается компенсация части родительской платы в учреждениях дошкольного образования,

частичная оплата труда педагогических работников образовательных учреждений дошкольного и

дополнительного образования.

3. За счет средств муниципального бюджета:

оплату коммунальных услуг, капитальный и текущий ремонт, питание школьников и дошкольников, "оплата труда работникам ОУ, оплата льгот молодым специалистам.

классных руководителей

П**рогноз бюджета отрасли «Образование» в Западнодвинском районе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет** | **2013 год, тыс. руб.** | **2014 год. тыс.руб** | **2015 г. тыс.руб** |
| **Федеральный бюджет:** | 1056,0 | 1056,0 | 1056,0 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за | 1056,0 | 1056,0 | 1056,0 |
| классное руководство |  |  |  |
| **Региональный:** | 74232,6 | 75712.9 | 75712.9 |
| обеспечение государственных гарантий | 69283,0 | 70734,0 | 70734,0 |
| прав граждан на получение |  |  |  |
| общедоступного и бесплатного |  |  |  |
| дошкольного, начального общего, |  |  |  |
| основного общего, среднего общего |  |  |  |
| образования; |  |  |  |
| подвоз учащихся к месту учебы |  |  |  |
| - горячее питание учащихся начальных | 1170,0 | 1170,0 | 1170,0 |
| классов; | 1706,0 | 1706,0 | 1706,0 |
| - компенсация части родительской платы |  |  |  |
| за содержание в ДОУ; | 2052,5 | 2052,5 | 2052,5 |
| - льготный проезд учащихся |  |  |  |
|  | 20,7 | 50,0 | 50,0 |
| **Муниципальный:** | 63765,5 | 67509,3 | 71515.9 |
| - оплата труда | 21204,9 | 22371,2 | 23601,6 |
| - прочие выплаты | 199,8 | 199,8 | 199,8 |
| - начисления на выплаты по оплате труда | 6480,8 | 6837,2 | 7213,3 |
| - услуги связи | 116,6 | 116,6 | 116,6 |
| - транспортные услуги | 2064,1 | 2064,1 | 2064,1 |
| - коммунальные услуги | 17353,3 | 19088,6 | 20997,5 |
| - услуги по содержанию имущества | 1010,7 | 1010,7 | 1010,7 |
| - услуги по вывозу ТБО | 175,7 | 175,7 | 175,7 |
| - прочие услуги | 1085,2 | 1100,0 | 1115,0 |
| - прочие расходы | 3589,4 | 3589,4 | 3589,4 |
| - продукты питания | 5541,8 | 5708,1 | 5879,3 |
| - материальные запасы | 2592,9 | 2622,9 | 2652,9 |
| - ремонтные работы | 1923,7 | 2125,0 | 2300,0 |
| - приобретение основных средств | 426,6 | 500,0 | 600,0 |
| **ИТОГО** | **139054,1** | 144278,2 | 148284,8 |

**3.3. Материально-технические ресурсы Программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование ОУ** | **Типовое**  **или**  **присиособл**  **енное** | **Налич**  **ие**  **спорт**  **зала** | **Наличие столовой** | **Наличие ИЦШ** | **Наличи**  **е**  **автокласс**  **а** |
| **1** | МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» | тип. | да | да | да | да |
| **2** | МБОУ «Западнодвинская СОШ №2» | тип. | да | да | да | да |
| **3** | МБОУ «Староторопская СОШ» | тип. | да | да | **Да** | да |
| **4** | МБОУ «Ильинская СОШ» | тип. | да | да | да |  |
| **5** | МБОУ «Бибиревская ООШ» | присп. |  | да |  |  |
| **6** | МБОУ «Первомайская ООШ» | тип. | да | да |  |  |
| **8** | МБОУ «Бенецкая НОШ» | присп. |  |  |  |  |
| **9** | МБОУ «Пятиусовская НОШ» | тип. |  |  |  |  |
| **10** | МБОУ «Селищенская НОШ» | присп. |  | да |  |  |
| **^—ШАнг° им** | МБОУ ДОД «Дом детского творчества» | тип. | да |  | **\_\_** |  |
| 12 | МАДОУ д/с №1 | присп. |  |  |  |  |
| 13 | МАДОУ д/с №2 | присп. |  |  |  |  |
| 14 | МАДОУ д/с «Солнышко» | тип. | да |  |  |  |
| 15 | МАДОУ д/с «Березка» | тип. | да |  |  |  |
| 16 | МАДОУ д/с «Петушок» | тип. | да |  |  |  |
| 17 | МАДОУ Ильинский д/с | присп. |  |  |  |  |
| 18 | МАДОУ Бибиревский д/с | присп. |  |  |  |  |
| 19 | МАДОУ Бенецкий д/с | тип. |  |  |  |  |
| 20 | МАДОУ Пятиусовский д/с | тип. |  |  |  |  |
| 21 | МАДОУ д/с «Валдай» | тип. |  |  |  |  |
|  | итого | тип.-14 присп.-7 | имеют зал-8 | столовые-  7 | **ИЦШ-4** | автоклас  с-3 |

Каждое общеобразовательное учреждение оснащено современным компьютерным и интерактивным оборудованием, имеет выход в интернет.

Базовые школы имеют интерактивные комплексы, компьютерные классы, плазменные панели, оборудование для видеосвязи, подключены к высокоскоростному Интернету, системе АБИС, к ВВС, что дает им широчайшие образовательные возможности.

На территории МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» имеется оборудованная спортивная площадка с твердым покрытием, скейт-парк, МБОУ «Западнодвинская СОШ №2» - многофункциональный спортивный комплекс. В 2011 году многофункциональные спортивные площадки установлены в МБОУ «Ильинская СОШ», МБОУ «Староторопская СОШ», это значительно расширяет возможности самых крупных школ района в организации занятий физической культурой и спортом. Установлена спортивно-игровая площадка при МБОУ «Селищенская НОШ».

Планируется строительство открытой спортивной площадки для МБОУ «Западнодвинская СОШ №2»

Все дошкольные учреждения оборудованы игровыми и спортивными площадками.

**4. БАЗОВАЯ ШКОЛА. СЕТЕВОЕ** ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ **БАЗОВЫХ ШКОЛ.**

Базовая школа в районе является особой формой организации совместной деятельности педагогического коллектива школы, педагогических коллективов школ базового округа, специалистов отдела образования, социальных партнёров по обеспечению доступности качественного образования для всех детей независимо от места их проживания.

В районе определены 4 образовательных округа и 4 базовые школы:

* МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» (МБОУ «Селищенская НОШ»)
* МБОУ « Западнодвинская СОШ №2» (МБОУ «Бибиревская оош»)
* МБОУ «Староторопская СОШ» (МБОУ «Бенецкая НОШ», МБОУ «Пятиусовская НОШ»),

- МБОУ «Ильинская СОШ» (МБОУ «Первомайская ООШ»),

В базовых школах в 2012-2013 учебном году обучается 94% всех детей.

Отделом образования все базовые школы были определены как ресурсные и методические центры, МБОУ «Староторопская СОШ» и МБОУ «Ильинская СОШ» ещё, как и социокультурные центры.

Базовые школы свою деятельность строят на основе положения «О базовой школе»,положения «О сельском образовательном округе», планов работы со школами округа. План работы разрабатывается ежегодно с учётом реалий сегодняшнего дня.Стало традицией проведение совместных уроков для учащихся школ округа с эффективным использованием ресурсов базовой школы. Интерактивное оборудование также активно используется и при проведении внеклассных мероприятий для всех образовательных учреждений района. Эта работа характеризует базовые школы как ресурсные центры.

Как методические центры базовые школы являются:

базой распространения опыта инновационных технологий. Организованы и проведены: межрайонный семинар-практикум «Мастерство и творчество в педагогической деятельности» (МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»); педагогические советы: «ФГОС. Внеурочная деятельность». (МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»), «Духовно-нравственное воспитание школьников как ключевое требование ФГОС» (МБОУ «Западнодвинская СОШ №2»), «Новые воспитательные технологии» (МБОУ «Ильинская СОШ») семинары во всех базовых школах «Первые результаты и перспективы работы в начальной школе на основе ФГОС НОО»; центрами по организации профильной и предпрофильной подготовки обучающихся;

центрами по развитию научно-исследовательских умений старшеклассников. Здесь необходимо отметить МБОУ «Ильинская СОШ». В созданном в школе экологическом клубе «Чилим» работа в этом направлении— ведётся более 20-ти лет и приносит свои результаты. Учащиеся школы с научно-исследовательскими работами по экологической и природоохранной деятельности регулярно становятся победителями на региональном и всероссийском уровнях;

местом проведения методических объединений, научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов. В 2012- 2013 учебном году прошли научно-практическая конференция по иностранному языку на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», научно-практическая конференция «Моя страна - моя Россия» историко-краеведческой направленности на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», региональный фестиваль «В судьбе России - моя судьба», посвященный году российской истории, на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ №2»; мастер-классы по химии на базе МБОУ «Староторопская СОШ», по биологии на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ№1».

Базовая школа координирует работу по подготовке выпускников 9-х классов школ округа к прохождению итоговой аттестации в новой форме. Отслеживает результаты, организует работу по коррекции знаний. Центр проведения ЕГЭ (ППЭ) - МБОУ «Западнодвинская СОШ №1.» На её базе руководители РМО по русскому языку и математике, специалисты отдела образования проводят работу (теоретические семинары, практикумы, консультации, подобный анализ результатов ЕГЭ), направленную на достижение каждым выпускником уровня знаний, соответствующих его способностям. Как социокультурные центры базовые школы, имеющуюся материальную базу, спортивное оборудование используют для проведения спортивно-оздоровительных мероприятий, различных массовых социально значимых мероприятий для учащихся и родителей школ округа, ведут разнообразную работу с населением. Во всех базовых школах организовано профильное обучение. Профильное обучение осуществляется в МБОУ «Западнодвинская СОШ № 1» и МБОУ «Староторопская СОШ», в МБОУ «Западнодвинская СОШ № 2» учащиеся обучаются и по индивидуальным учебным планам. Всего по программам профильного обучения в 2012-2013 учебном году занимается 142 уч-ся (94%) 10-11 классов.

Информация о профилях, изучаемых в 2012-13 учебном году, приведена в таблице.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профиль обучения | Кол-во ОУ, имеющих  указанный профиль | Кол-во 10-11  классов(групп),в  которых изучается  указанный профиль | В них учащихся |
| Социально-гуманитарный | 2 | 4 | 55 |
| Социально-математический | 1 | 2 | 22 |
| Социально-экономический | 1 | 2 | 37 |
| Индивидуальные учебные планы | 1 | 2 | 49 |
| Физико-математический | 1 | 1 | 8 |
| Естественно-математический | 1 | 2 | 20 |

Сетевое взаимодействие базовых школ

Сетевое взаимодействии планируется по следующим направлениям: - сетевое взаимодействие по реализации профильного обучения; -сетевое взаимодействие по реализации предпрофильной подготовки -создание общей базы книжного фонда и мультимедийных средств для оптимизации снабжения учащихся и учителей необходимой литературой;

- сетевое взаимодействие учителей, входящих в методическое объединение. Более успешно реализуется последние дванаправления. Сетевое взаимодействие базовых школ активизировалось с оборудованием ИЦЩ. В целях дальнейшего совершенствования деятельности базовых школ на 2013-2015годы поставлены следующие задачи:

* формирование районного банка инновационного педагогического опыта по актуальным направлениям деятельности базовых школ;
* создание на базе базовых школ инновационных площадок;
* повышение роли базовых школ как социокультурных центров (создание Интернет-клубов для родителей и населения, усиление взаимодействия с учреждениями культуры и спорта);

-обеспечение условий для подключения всех базовых школ к единой информационной сети;

- организация профильного обучения на основе сетевого взаимодействия.**5. ДИСТАНЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ.**

В школах района ежегодно обучаются дети-инвалиды.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **2012-2013**  **уч.год** | **2013-2014**  **уч.год** | **2014-2015**  **уч.год** |  |
|  |  |
|  | Количество детей-инвалидов школьного возраста, из них | **15** | **15** | 15 |  |
|  | обучаются в школе | **10** | **10** | 10 |  |
|  | обучаются на дому, из них | **3** | **3** | 3 |  |
|  | дистанционное обучение | **1** | **1** | 1 |  |

В 2012-2013 учебном году из 3-х детей-инвалидов, обучающихся на дому, 1 участвует в проекте «Дистанционное образование детей-инвалидов Тверской области» (оставшиеся учащиеся имеют медицинские противопоказания для дистанционного обучения).

Муниципальным центром дистанционного обучения детей-инвалидов получено необходимое оборудование для учащихся и педагогов. Рабочее место учащегося по договору передано в семью. Одно рабочее место для учителя установлено на дому. Ученица успешно усваивает образовательную программу и активно участвует в региональных конкурсах.**6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В** **КАНИКУЛЯРНОЕ ВРЕМЯ.**

Работа по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярный период в районе строится на основании регламентирующих документов регионального и муниципального уровня. Итоги организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2012г. показывают, что в районе по данному направлению действует отлаженная система работы всех заинтересованных организаций.

Муниципальная программа мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков предусматривает организацию отдыха и занятости в первоочередном порядке:

* детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
* детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних;
* детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных и многодетных семьях; - одаренных детей.

Перед началом работы оздоровительных лагерей проводятся мероприятия по дезинсекции, дезинфекции и дератизации в помещениях и на территории оздоровительных учреждений, противопожарные мероприятия. Перед началом работы лагерей сдаются пробы воды из питьевых источников каждого лагеря для проведения лабораторных исследований .Особенностью летней кампании 2013 года является расширение диапазона форм отдыха и оздоровления детей. Так, в лагерях с дневным пребыванием учащихся, организованных на базе 8 учреждений района в течение лета оздоровлено 973 ученика (из них 361 находятся в ТЖС). При этом в ЛТО (лагеря труда и отдыха) входили 86 учащихся, в профильные (экологические, спортивные, творческие) — 181учащийся. В форме многодневных походов были заняты' 131 учащийся, в палаточном лагере - 40 учащихся. В загородном лагере отдохнул 31 ребенок.

Временно трудоустроены в течение лета 105 школьника (из них в трудной жизненной ситуации - 33 чел.

Всего организованными формами отдыха, оздоровления и занятости в течение лета охвачены 1564 учащихся, что составляет 95% от учащихся 1-11-х классов

В 2012 году основными источниками финансирования летнего отдыха и оздоровления детей являлись субсидии из областного бюджета в размере 1108,2 тыс. руб., средства фонда социальной защиты населения в размере 640,8 тыс. руб. и средства бюджета района - 1376,1тыс. руб. Всего - 3125,1 тыс. руб.

Ежегодно принимаются меры не только по сохранению, но и по расширению сети организованного отдыха детей за счет открытия вторых и третьих смен лагерей на базе каждой школы.

В 2012-2013 уч. г. планируется организовать работу 8 лагерей с дневным пребыванием учащихся ( 7 на базе общеобразовательных учреждений района и 1 на базе спортивного клуба). Планируется развивать малозатратные формы организации детского отдыха, в том числе лагеря труда и отдыха, многодневные походы, отдых детей в санаториях области. Будут разработаны: программы производственного контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических требований по организации питания, содержанию и организации режима работы оздоровительных учреждений;

- порядок предоставления путевок в организации отдыха и оздоровления детей -порядок ведения учета детей, направленных на отдых в организации отдыха и оздоровления детей - порядок страхования детей, направляемых на отдых в организации отдыха и оздоровления детей -порядок доставки детей в организации отдыха и оздоровления детей;

Будет обеспечен надзор за санитарно-эпидемиологическим режимом и состоянием пожарной безопасности в учреждениях оздоровления и отдыха детей.

Всего организованным отдыхом, оздоровлением и общественно-полезным трудом в течение лета будут охвачены не менее 1538 учащихся, что составляет 95% от числа всех учащихся в возрасте от 6,5 до 17 лет.

**Задачи:**

-сохранить процент охвата различными формами отдыха и занятости,

-развивать малозатратные формы организации отдыха.**7. ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ И КРАЕВЕДЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** **ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В районе продолжается работа по совершенствованию системы духовно-нравственного, гражданского и патриотического воспитания учащихся, по формированию у учащихся высокого патриотического сознания, верности Отечеству, готовности к выполнению конституционных обязанностей.

В основу организации этой работы положены требования государственной программы по патриотическому воспитанию граждан РФ на 2011-2015 гг., в ходе реализации которой решается приоритетная задача в системе образования и воспитания в детях лучших личностных качеств гражданина и патриота. Важнейшей задачей воспитания является формирование у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе. В работе по духовно-нравственному и патриотическому воспитанию условно выделяются пять основных блоков:

1. Исторический блок решает задачи углубления знаний учащихся по истории нашей страны:

* решение воспитательных задач патриотического характера в ходе преподавания учебных предметов (все образовательные учреждения);
* проведение межрайонной патриотической конференции школьников на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»; регионального фестиваля посвященного Году истории на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ №2»,

-работа школьных музеев, комнат и уголков Боевой славы (МБОУ «Западнодвинская СОШ №1», МБОУ «Староторопская СОШ», МБОУ «Ильинская СОШ», МБОУ «Первомайская ООШ»);

* вовлечение школьников в празднование дней воинской Славы РФ, Дня Победы,
* изготовление и вручение поздравительных открыток ветеранам Великой Отечественной войны и труженикам тыла;
* проведение работ по благоустройству и озеленению воинских и братских захоронений и прилегающих к ним территорий (все ОУ);
* продолжение участия в акции «Спешите делать добро» по оказанию адресной помощи ветеранам Великой Отечественной войны (все ОУ);
* проведение «Уроков мужества» (все ОУ);
* проведение мероприятий в честь Дня народного единства (все ОУ).

2. Краеведческий блок воспитывает любовь к «малой « Родине:

- ведение уроков краеведения в рамках учебного плана (все ОУ);

* проведение походов по родному краю, экскурсий по выдающимся историческим и географическим местам России (все ОУ):
* проведение викторин, смотров, конкурсов по краеведению (все ОУ);
* проведение районного и участие в областном смотре-конкурсе «Моя малая Родина».

3. Военно-спортивный блок направлен на формирование личных качеств, необходимых при прохождении воинской службы:

* проведение учебно-полевых сборов с юношами 10-х классов средних школ района;
* проведение военно-спортивных игр на местности («Зарничка» (2-4 кл.), «Зарница» (5-8 кл.),
* проведение районного смотра строя и песни «Статен в строю, силен в бою»;
* полевые экспедиции поискового отряда «Звезда» и военно-патриотического клуба «Память» (на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»).

4. Экологический блок направлен на изучение школьниками природных богатств родного края и на их действенное участие в улучшении экологии «малой» Родины:

* экскурсии с целью знакомства с природой родного края (все ОУ);
* изучение экологических проблем родного края, выполнение исследовательских "работ, направленных на их решение (МБОУ «Ильинская СОШ», МБОУ «Бибиревская оош»);
* изготовление скворечников и кормушек для зимующих птиц (все ОУ);
* активное участие в районных смотрах-конкурсах по природоохранной и экологической тематике «Зеркало природы», «Марш парков», «Подрост» (все ОУ); в региональных и всероссийских - МБОУ «Ильинская СОШ», МБОУ «Бибиревская оош»; в областном этапе Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета» (всеОУ);
* работа экологического клуба «Чилим» на базе МБОУ «Ильинская СОШ»;
* работа экологических трудовых отрядов по благоустройству города **и** района.

5. Блок популяризации геральдических символов России, Тверской области, Западнодвинского района: --создание в ОУ уголков государственной символики России, Тверской области, Западнодвинского района, оформление выставок в школьных библиотеках, разучивание гимна Российской Федерации, проведение бесед, классных часов, конкурсов рисунков на данную тему (все ОУ);

* участие в районном и областном смотре-конкурсе, посвященном государственной символики «Овеянные славою флаг наш и герб» (ОУ района). **8. РЕАЛИЗАЦИЯ НАЦИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ИНИЦИАТИВЫ «НАША НОВАЯ ШКОЛА» В РАЙОНЕ.**

Район активно вступил в реализацию национальной образовательной инициативы «Наша новая школа». Педагоги района ознакомлены с основными положениями инициативы на августовской конференции, в ходе совещаний и семинаров различного уровня.

Используя имеющийся опыт, школы включились в работу по всем направлениям: **8.1 Мероприятия, направленные на предоставление социальных гарантий педагогическим работникам муниципального образования с целью привлечения в школы** молодых **специалистов.**

В районе эффективно действует система стимулирования труда педагогов как в рамках новой системы оплаты труда, так и в рамках действующих районных программ. Для выявления творчески работающих педагогов ежегодно проводятся конкурсы «Учитель года», «Воспитатель года». Учителя района успешно участвовали в конкурсе на лучшего учителя. На настоящее время 5 учителей являются обладателями президентского гранта, 5 соискателями.! учитель стал в 2012 году победителем областного конкурса учителей, реализующих инновационные программы.

С целью привлечения в профессию молодых педагогов проводится расширенная работа по профориентации выпускников школ, за счет муниципалитета оказывается материальная поддержка молодым специалистам: ежемесячная доплата молодым специалистам в размере одного МРОТ, оплата найма жилья до 3 000 рублей ежемесячно.

8.2 **Мероприятия** по **введению** федеральных **государственных стандартов нового поколения.**

Проведены совещания, заседания РМО, на которых определены основные цели и задачи, стоящие перед образовательными учреждениями района в связи с началом реализации ФГОС НОО: создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса при введении ФГОС начального общего образования в образовательных учреждениях района; способствование обеспечению внедрения современных образовательных технологий как значимого компонента содержания образования. На уровне муниципалитета проведён мониторинг материально-технического и

методического обеспечения школ, перешедших на новые стандарты. Проведены семинары и семинары-практикумы по технологии оценивания образовательных достижений учащихся 1 класса в соответствии с требованиями ФГОС, по технологии проблемно-диалогического обучения, по технологии продуктивного чтения. Проведено совещание руководителей «Новые стандарты и первые шаги по их реализации». Район принимает участие в работе выездных семинаров по введению новых стандартов.

'Систематически вопрос о ходе введения ФГОС НОО рассматривается на совещаниях с руководителями школ, проведена проверка эффективного использования материальных ресурсов в классах, работающих по ФГОС. Вопросы качества обучения рассматриваются на РМО учителей начальных классов, на школьных педсоветах. Приобретены учебники. Выстроена система дополнительного образования. Ведётся подготовка к введению стандартов второго поколения в основном звене.

**3 Мероприятия по предоставлению услуг дошкольного образования, снятию очередности в ДОУ, ведению электронной очереди** ; **Цель:** Обеспечение принципа равных возможностей в реализации гарантированных действий законодательством Российской Федерации прав и законных интересов детей и их родителей, проживающих на территории Западнодвинского района, на получение дошкольного образования.

**Задачи:**

обеспечить государственные гарантии доступности образовательных услуг дошкольного образования; определить и утвердить порядок приема детей в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования; совершенствовать системы постановки на учет и распределения мест; усилить контроль за условиями приема детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования; снижение социальной напряженности в связи с повышенным спросом населения на услуги дошкольного образования. 1. Создание единого информационного банка данных по учету детей, нуждающихся в устройстве в МАДОУ.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п  /и | **Мероприятие (вид работы)** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| 1 | Приобретение программного средства, позволяющего формировать единую электронную очередь (установка и техническая поддержка) | 2013 | Отдел образования |
| 2 | Обучение специалистов работе с новым программным комплексом | 2013-2014 | Отдел образования |
| 3j | Установка сервера для обеспечения работы электронной очереди | 2013 | Отдел образования |
| **4** | Проведение обучающих семинаров и совещаний для руководителей дошкольных учреждений по вопросам формирования очереди на уровне дошкольного образовательного учреждения | 2013-2014 | Отдел образования |

2. Размещение информации о состоянии и продвижении очереди детей, нуждающихся в устройстве в образовательное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее очередь), в информационно-телекоммуникационной сети Интернет. 3. Разработка системы критериев открытости и прозрачности процедур постановки детей нуждающихся в устройстве в дошкольное учреждение, на учет и продвижения очереди.

4. Размещение в МОУ обязательных информационных стендов, содержащих:

исчерпывающую информацию о постановке в очередь и порядке зачисления детей в детские сады; разъяснения о порядке и условиях предоставления добровольных пожертвований и целевых взносов; телефоны и иные координаты вышестоящих, контрольных, а также правоохранительных органов, по которым можно сообщить о нарушениях, допускаемых руководителями детских образовательных учреждений проинформировать родительскую общественность о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования документы, принятые на муниципальном уровне, определяющие порядок и условия приема детей в МОУ опубликовать в местных средствах СМИ и разместить на стендах в учреждениях, принимающих заявления родителей на устройство ребенка в детский сад.

**План мероприятий по охвату детей 3—5 лет дошкольным образованием**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие (вид работы)** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **1** | Открытие групп кратковременного пребывания на базе МБОУ «Староторопская СОШ» на 20мест, МБОУ ДОД «Дом детского творчества» на 10 мест | 2013 | Отдел образования |
| **2** | Открытие консультационных пунктов на  селе \_ ""\* \_ | 2013 | Отдел образования |
| **3** | Открытие семейных групп | 2014 | Отдел образования |

**8.4. Мероприятия по информатизации образования.**

Базовые школы, как ресурсные центры, проводят работу по информатизации образовательного округа, сформированности образовательной среды ОУ. Во всех базовых школах функционируют информационные базовые центры (ИЦШ). Школы имеют свои сайты, для начальных школ открыта страничка на сайте базовой школы. Сайты используются для обмена различного вида информацией (подготовка к научно-практическим конференциям, подбор материала по какой-либо теме и др.). Организовано эффективное использование информационной среды:

информационные ресурсы и информационные технологи включены в образовательный процесс. Этому

способствовали проводимые совместные

семинары, педагогические советы. На базе МБОУ «Староторопская СОШ» в марте 2012 года проведён

семинар по теме «Цифровые образовательные ресурсы в работе учителя-предметника» и др.;

информационные ресурсы и информационные технологии внедряются во внеурочную деятельность. Во

всех базовых школах выходит электронная газета, готовятся молодежные страницы для местного

телевидения. Наиболее активно работают в этом направлении МБОУ «Западнодвинская СОШ №1»,

«Западнодвинская СОШ №2», МБОУ «Староторопская СОШ»;

обеспечена тьюторская поддержка педагогов, внедряющих информационные технологии и

информационные ресурсы в образоватедьныйлроцесс.

**8.5. Мероприятия по организации открытых лабораторий.**

Создание открытых лабораторий по различным направлениям деятельности одна из актуальных задач, поставленных перед базовыми школами. Широкие возможности этих учреждений позволяют активно привлекать в школу родителе, жителей округа. Для создания открытых лабораторий в базовых школах в 2012 -2013 году предусмотрены следующие мероприятия:

подготовка нормативно- правовой базы

определение направленности открытых лабораторий по каждой школе

подготовка кабинетов, условий и кадрового обеспечения

открытие лабораторий

мониторинг деятельности открытых лабораторий

июнь-2013 года;

июнь -2013 года;

до 01.09.2013 года;

до 01.10.2013 года;

Постоянно.

презентация программ развития

МБОУ «Западнодвинская СОШ №2» -ноябрь

2012г.

Предоставление отчета по реализации программ развития ОУ ежегодно в конце учебного года.

**8.7. Мероприятия по реализации программы «Президентские тесты».**

Для формирования у детей и подростков стремления к здоровому образу жизни, повышения их двигательной активности, укрепления здоровья, привлечения к систематическим занятиям физической культуры и спортом необходимо вести целенаправленную работу по программе «Президентские состязания».

Для реализации проекта «Президентские тесты» проведены следующие мероприятия:

- обсуждение программы на районном методическом объединении учителей физической культуры;

- составление плана работы по программе;

- организация I и II этапов спортивных соревнований (на уровне школы и района) по видам спорта:  
«Президентское многоборье» (тесты)

Настольный теннис

Прыжки через скакалку

Уличный баскетбол

Мини-футбол

Шахматы

Дартс

Бадминтон

- внедрение одним из направлений деятельности школьных кабинетов здоровья работу по программе  
«Президентские тесты».

**8.8. Мероприятия по развитию системы поддержки талантливых детей.**

Разработаны районные программы «Одаренные дети», «Поддержка талантливой молодежи», создан банк данных одаренных детей, действует система стимулирования учителей, результативно работающих с одаренными детьми. Проведен семинар директоров на базе МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» по теме «Создание системы поиска поддержки и сопровождения талантливых детей».

В рамках действия муниципальной программы «Поддержка талантливой молодежи» получили материальную поддержку победители муниципальных и региональных олимпиад, лучшие спортсмены района на общую сумму 48000 рублей.

**8.9. Мероприятия по совершенствованию правового статуса муниципальных** учреждений **(реализация 83-ФЗ).**

**В** целях реализации 83 - ФЗ для образовательных учреждений района разработаны и проведены все запланированные в подготовительный период мероприятия:

определение состава особого цепного движимого имущества по ОУ

подготовка проекта решений учредителя об утверждении перечней ОЦДИ по каждому ОУсогласование проектов решения учредителя об утверждении перечней ОЦДИ с комитетом по управлению имуществом подготовка проекта приказа об установлении предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолжности и его согласование с финансовым отделом администрации Западнодвинского района определение показателей результативности и эффективности работы руководителей ОУ внесение изменений в трудовые договора с руководителями ОУ проведение семинаров по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности разработка плана ФХД проведение семинаров по вопросам внесения изменений в уставы МБОУ, связанные с совершенствованием его правового положения

разработка проектов муниципальных заданий внесение изменений в уставы МБОУ В 2012 году все общеобразовательные учреждения района и Дом детского творчества стали бюджетными. детские сады - автономными. Осуществлен переход на новый тип финансирования согласно муниципальным заданиям и планам финансово-хозяйственной деятельности.

В 2013 году соблюдаются все виды отчетности, предусмотренные данным законом, информация своевременно размещается на сайте федерального казначейства. **8.10. Дорожная карта Западнодвинского района по реализации комплекса мер по модернизации общего образования Тверской области в 2013 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № № № п/п | Мероприятие дорожной  карты Западнодвинского  района | Срок исполнения | Ответственный | Результат/показатель реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Определение ответственного на муниципальном уровне за координацию реализации комплекса мер по модернизации общего образования (далее - КМ) |  | Заведующая РОО Фролова Л.Н | Приказ по отделу школьного образования администрации Западнодвинского района от 16.07.2011г. № 48 о назначении ответственного на муниципальном уровне за координацию реализации комплекса мер по модернизации общего образования (далее - КМ) |
| 2. | Подготовка информационно-аналитических материалов по реализации КМ | По итогам года | Заведующая РОО Фролова Л.Н | Отчет в министерство образования о предоставлении информационно-аналитических материалов |
| 3. | Создание условий,  соответствующих ФГОС, в  небазовых  общеобразовательных  учреждениях:  МБОУ «Бибиревская оош»,  МБОУ «Первомайская  ООШ»,  МБОУ «Селищенская  НОШ»,  МБОУ «Бенецкая НОШ» | До 31.12 | Заведующая РОО Фролова Л.Н | План мероприятий по созданию условий, соответствующих ФГОС, в небазовых общеобразовательных учреждениях  Показатель 1 .Доля учебных расходов, направленных на создание в муниципальных общеобразовательных учреждениях условий, соответствующих Федеральным государственным стандартам начального общего образования второго поколения-20% Показатель 2  Объем учебных расходов, направляемых на создание в муниципальных  общеобразовательных учреждениях условий, соответствующих ФГОС НОО-898,4 тыс.руб. Показатель 3. Объем учебных расходов 4492,0 тыс.руб. |
| 4. | Использование 33% доли учебных расходов на цели , направленные на решение задач модернизации образования | До 31.12 | Заведующая РОО Фролова Л.Н Руководители ОУ | Доля учебных расходов, направленных на решение задач модернизации образования в общей доли расходов. |
| 5. | Динамика снижения потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов | До 31.12 | Методист Иванова А.О | Показатель!. Снижение потребления по всем видам топливно-энергетических ресурсов -положительная динамика изменения показателя.  Пюказатель2. Доля образовательных учреждений, производящих оплату за потребленные энергоресурсы по приборам учета- 38% ПоказательЗ. Лоля обпязовятепьных |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Мероприятие дорожной  карты Западнодвинского  района | Срок исполнения | Ответственный | Результат/показатель реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  | учреждений, прошедших обязательное энергетическое обследование и имеющих зарегистрированный энергетический паспорт-33 %.  Показатель 4. Доля образовательных учреждений, разработавших программу энергосбережения и повышения эффективности использования энергетических ресурсов-100% Показатель 5. Количество образовательных учреждений, заключивших энергосервисные контракты, составляет 6 ед. Показатель 6. Доля образовательных учреждений, в которых назначены ответственные за энергосбережение-100%  Показатель7. Доля образовательных учреждений, проводящих обучение и разъяснительную работу среди учащихся по вопросам энергосбережения и энергетической эффективности в соответствии с разработанным планом воспитательной работы 100% |
| - |  |  |  |  |
| 6. | Обеспечение муниципальной доли софинансирования проведения капитального ремонта зданий и помещений, обеспечение комплексной безопасности зданий и помещений находящихся в муниципальной собственности и используемых для размещения образовательных учреждений, приобретения школьных автобусов по отрасли «Образование». | 2013 | Заведующая РОО Фролова Л.Н  *■г* X | Выписка из бюджета Западнодвинского района о наличии средств на расходы по софинансированию соответствующих направлений |
| 7. | Формирование заявок на повышении квалификации по использованию информационных технологий в деятельности учителя | До 1.09 | Заведующая РОО Фролова Л.Н | Показатель. Количество учителей, повысивших квалификацию по использованию информационных технологий в деятельности учителя -80 чел. |
| 8. | Обеспечение контроля за созданием условий, соответствующих ФГОС начального общего образования | 01.09 | Заведующая РОО Фролова Л.Н | Информационно-аналитические справки о наличии в общеобразовательных учреждениях условий, соответствующих ФГОС общего образования |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № №  № п/п | Мероприятие дорожной  карты Западнодвинского  района | Срок исполнения | Ответственный | Результат/показатель реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 9. | Составление и реализация плана по привлечению молодых специалистов в общеобразовательные учреждения | До 1.09. | Заведующая РОО Фролова Л.Н | План по привлечению молодых специалистов в общеобразовательные учреждения.  Показатель 1 Количество молодых специалистов, привлеченных в общеобразовательные учреждения муниципалитета - 4 чел. Показатель 2 Количество молодых специалистов, приступивших к работе  в муниципальных  общеобразовательных учреждениях с 01.09.2012-4чел. |
| 10. | Обеспечение ведения банка данных педагогических работников по направлению «Аттестация педагогических работников» для перспективного планирования проведения аттестации на первую и высшую  квалификационные категории и на соответствие занимаемой должности | До31.12 | Заведующая РОО Фролова Л.Н | Показатель!. Наличие реестра педагогических работников по направлению «Аттестация педагогических работников»- да Показатель 2 Доля учителей, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности, от количества учителей, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности - 100%. |
| 11. | Проведение мониторинга выполнения комплекса мер по модернизации общего образования в2013 г | До 31.12 | Заведующая РОО Фролова Л.Н | Аналитические материалы выполнения мероприятий по модернизации общего образования |
| 12. | Обеспечение возможности каждому муниципальному общеобразовательному учреждению самостоятельно вносить данные в федеральную электронную базу данных Своевременное внесение данных в федеральную электронную базу данных, обеспечение их достоверности Предоставление отчета в департамент образования Тверской области, в том числе по исполнению финансового плана по муниципальному образованию | До 31.12 | Заведующая РОО Фролова Л.Н  Заместитель заведующей РОО  Андреева Е.А. | Отчет о выполнении мероприятий по модернизации общего образования Тверской области на период 2012-2014 годов, в том числе исполнение финансового плана |
| 13. | Представление в министерство образования Тверской области | До 01.10 | Заведующая РОО Фролова Л.Н  Заместитель заведующей | Публичный доклад о результатах деятельности муниципального образования за текущий год с |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие дорожной  карты Западнодвинского  района | Срок исполнения | Ответственный | Результат/показатель реализации мероприятия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | публичного доклада о результатах деятельности муниципального образования за текущий год с разделом о реализации комплекса мер по модернизации общего образования муниципалитета в 2013г |  | РОО Андреева Е,А. | разделом о реализации комплекса мер по модернизации общего образования муниципалитета |

**9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.**

Между школами и технологическим колледжем заключены договора о сотрудничестве. При реализации программ по профессиональной подготовке учащихся (подготовка водителей категории В и С) школы используют автодром технологического колледжа. На базе колледжа проходят заседания методического объединения мастеров производственного обучения, мастер-классы, профориентационная работы с выпускниками школ.

**10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.**

Обеспечение безопасности условий пребывания для всех участников образовательного процесса в школе является главной задачей администрации школ, отдела образования и учредителя. Все образовательные учреждения района оснащены системами автоматической пожарной сигнализации, системами оповещения, в 9 учреждениях установлен вывод сигнала срабатывания АПС на пункты ПЧ. 2 учреждения оборудованы тревожной сигнализацией с выводом на ПЦН ОВО. Заключены договора на обслуживание АПС и прямой связи. Во всех учреждениях имеются в достаточном количестве первичные средства пожаротушения (огнетушители), которые своевременно перезаряжаются, пожарные рукава, гидранты, пожарные водоемы, молниеотводы. Оборудованы запасными выходами.

Ежеквартально проводятся учебные тренировки с эвакуацией детей и персонала, в летних оздоровительных лагерях проводится день безопасности. 1 раз в год проводится показательное пожарно-тактические учения. 90 % учреждений телефонизировано, 100 % имеют мобильную связь. Согласно установленным срокам проводятся замеры сопротивления в учреждениях образования. Все учреждения образования района охраняются сторожевой службой. 66% школ и 100 % детских садов имеют ограждение по периметру здания, территории всех учреждений освещены. В 2011 году была проведена реконструкция ограждения МАДОУ д/с «Солнышко» и МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» на сумму около 600 т.р.

Установлено видеонаблюдение в МБОУ «Западнодвинская СОШ №1». Руководители и другой персонал регулярно проходит обучение мерам пожарной безопасности, по охране труда. Налажен четкий механизм информирования о непредвиденных ситуациях между учреждениями и отделом образования. Работают «горячие телефоны». Существует дежурство работников отдела и учреждений в выходные и каникулярные дни. В районе действует круглосуточная диспетчерская служба.

**11.ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОГО ПОДВОЗА ОБУЧАЮЩИХСЯ К МЕСТУ УЧЕБЫ.**

Организация подвоза обучающихся регламентируется муниципальным Положением об организации перевоза учащихся общеобразовательных учреждений Западнодвинского района (Распоряжение главы от 10.09.2012 г. №149), согласно которому создана нормативно-правовая база. В рамках реализации комплексного проекта модернизации образования и в соответствии с методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом в районе организован подвоз обучающихся к образовательным учреждениям с привлечением транспортных средств, находящихся в собственности администрации района и переданных в аренду МУП «Школьный автобус» на основании распоряжения Администрации Тверской области от 18.09.2007 г. № 603-ра «О безопасности перевозок детей при эксплуатации школьных автобусов»; утверждено Положение об организации подвоза обучающихся в общеобразовательных учреждениях от места жительства к месту учёбы и обратно;

данное Положение доведено до руководителе общеобразовательных

учреждений и руководителей предприятий и организаций, принимающих участие в подвозе. Ежегодно комиссия осуществляет контрольные проверки каждого школьного автобусного маршрута, имеются паспорта маршрутов, утвержден график подвоза учащихся. На каждом направлении назначен сопровождающий учитель; с учащимися регулярно проводится инструктаж по правилам поведения во время поездок.

Всего на подвозе находятся 201 чел., что составляет 12 % от общего числа обучающихся и 100% от нуждающихся в подвозе.

Подвоз детей в 7 школ осуществляется ежедневно 10-ю автобусами, переданными в аренду МУП «Школьный автобус»: МБОУ «Западнодвинская СОШ № 1» - 74 чел. МБОУ«Западнодвинская СОШ № 2» - 14 чел. МБОУ «Староторопская СОШ» - 65 чел. МБОУ «Ильинская СОШ» -22 чел. МБОУ «Первомайская ООШ» - 15 чел. МБОУ «Бенецкая НОШ» - 3 чел. МБОУ «Селищенская НОШ» - 8 чел.

Подвоз учащихся, проживающих в интернате при МБОУ «Ильинская СОШ» в течение учебной недели, производится по понедельникам и субботам.

Общий пробег автобусов ежедневно составляет 872 км. К месту учёбы подвозятся дети из 38 населённых пунктов.

12. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

В сфере образования Западнодвинского района есть одно учреждение дополнительного образования детей - Дом детского творчества, который работает по 5 направленностям: художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, туристско-краеведческое, спортивно-техническое, эколого-биологическое. В 46объединениях занимаются 519 обучающихся.

Для обеспечения безопасных условий обучения воспитанников Дома детского творчества, соблюдения требований противопожарной безопасности проведены следующие мероприятия: установка прямой связи с пожарной охраной;

установка системы оповещения в случае возникновения пожара; частичный ремонт кровли; частичная замена дверных и оконных блоков, ремонт полов.

Ремонт танцевального и актового залов.

Для развития интересов, склонностей, способностей школьников и эффективной организации их свободного времени в учреждение дополнительного образования детей приобретен мультимедийный проектор.

Для обеспечения доступа в ДДТ детей с ограниченными возможностями здоровья установлены пандусы, кнопка вызова.

В условиях введения новых федеральных государственных образовательных стандартов для реализации программы внеурочной деятельности осуществляется сетевое взаимодействие ДДТ и общеобразовательных учреждений. Материально-технические и кадровые ресурсы ДДТ используются также при работе по развитию творческих способностей обучающихся. Педагогами дополнительного образования поэтапно разработаны программы внеурочной деятельности для учащихся начальных классов по направленностям, на которые есть лицензии и предложены родителя и школам для реализации.

В общеобразовательных школах района в 90 кружках и секциях занимаются 1378 учащихся. **13. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЭФФЕКТИВНОСТИ, ПРИМЕРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**РЕАЛИЗАЦИИ И ПРИМЕРНЫЕ ДЕЙСТВИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ**

**РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Цели, задачи, их | Муниципаль | Единиц | Периоди | Текущий | Первый | Второй |
|  | показатели, мероприятия и | ные | а | чность | год | год | год |
|  | действия по выполнению | заказчики, | измерен | сбора |  | планового | планового |
|  | мероприятии | ответственн  ые за  реализацию  мероприятий | ия |  |  | периода | периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели, задачи, их** | **Муниципал** | **Единиц** | | **Периоди** | | **Текущий** | | **Первый** | | **Второй** |
|  | **показатели, мероприятия и** | **ные** | **а** | | **чность** | | **год** | | **год** | | **год** |
|  | **действия по выполнению** | **заказчики,** | **измерен** | | **сбора** | |  | | **планового** | | **планового** |
|  | **мероприятии** | **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **ия** | |  | |  | | **периода** | | **периода** |
| **1** | ***2*** | 3 | **4** | | 5 | | **6** | | **7** | | **8** |
| **Цель** | **Повышение качества и доступности предоставляемых образовательных услуг населению** | | | | | | | | | | |
|  | **Западнодвинского района Тверской области за счет эффективного использования материально-** | | | | | | | | | | |
|  | **технических, кадровых, финансовых и управленческих ресурсов** | | | | | | |  | |  | |
| Показате | Охват детей | администрац | **%** | один раз | |  | |  | |  | |
| ли цели | образовательными услугами: - в муниципальных | ия района/  отдел |  | в год (3 | |  | |  | |  | |
|  | дошкольных образовательных учреждениях (МАДОУ); - в муниципальных общеобразовательных | образования |  | квартал) | | **70** | | **72** | | **74** | |
|  | учреждениях (МБОУ); - в муниципальных |  |  |  | | **99,8** | | **99,8** | | **99,9** | |
|  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | учреждениях дополнительного образования |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | детей (МБОУДОД) |  |  |  | | **27** | | **27** | | **27** | |
|  | Охват детей со специальными | администрац | **%** | один раз | |  | |  | |  | |
|  | потребностями образовательными услугами: - дошкольного образования; | ия района/  отдел  образования |  | в год  (3 квартал) | |  | |  | |  | |
|  | - общего образования; |  |  |  | | **34** | | **34** | | **35** | |
|  | - дополнительного образования |  |  |  | | 100 **0** | | 100 **0** | | **100 0** | |
|  | Уровень удовлетворенности | администрац | **%** | один раз | | **87** | | **87** | | **87** | |
|  | населения качеством предоставляемых образовательных услуг (на основе анкетирования населения и данных проводимых социологических опросов населения) | ия района  отдел  образования  отдел  школьного  образования |  | в год  (3  квартал) | |  | |  | |  | |
|  | **Задача** 1. **Достижение** к | **ачества** образовательных результа | | | | **1тов обучаю!** | | **цихся** | |  | |
| Показате | Доля учащихся 11-х классов, | администрац | **%** | один раз | | 100 | | 100 | | **100** | |
| ли задачи | получивших аттестат о | ия района/ |  | в год | |  | |  | |  | |
| 1 | среднем (полном) общем образовании | отдел образования |  | (3 квартал) | |  | |  | |  | |
|  | Доля учащихся 9-х классов | администрац | **%** | один раз | | 100 | | 100 | | **100** | |
|  | МБОУ, получивших аттестат об основном общем образовании | ия района отдел образования |  | в год  (3 квартал) | |  | |  | |  | |
|  | Доля учащихся 11 -х классов | администрац | **%** | один раз | | **21** | | **22** | | **22** | |
|  | МБОУ, сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам с результатом не ниже 70 баллов | ия района отдел образования |  | в год  (3 ' ' квартал) | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Цели, задачи, их**  **показатели, мероприятия и**  **действия по выполнению**  **мероприятий**  *%* \* | **Муниципаль**  **ные**  **заказчики,**  **ответствени**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **Единиц**  **а измерен**  **ия** | **Периоди**  **чность**  **сбора** | **Текущий год** | **Первый**  **год**  **планового**  **периода** | **Второй**  **год**  **планового**  **периода** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** |
|  | Доля учащихся МБОУ;— принимающих участие в предметных олимпиадах:  - школьного уровня;  - муниципального уровня;  - регионального уровня;  - федерального уровня | администрац ия района/ отдел образования | % | один раз в год  (2 квартал) | 55 23 1 0 | 56  24  1  0 | 56  25  1  0 |
| Меропри ятие  а) | Осуществление учредителем контроля за достижением учащимися требований государственного образовательного стандарта | Администрац ия района / отдел образования | тыс. руб. | Один раз в год  (2 квартал) | 0 | 0 | 0 |
| Действия  по  выполнен  ию  мероприя  тия а)- | Формирование плана проверок образовательных учреждений | Администрац ия района/ отдел образования | Срок, нормати вный акт | 1 раз в  год  (3 квартал) | Приказ по РОО № 6/2 от 28.02.11г. | Действует | Действует |
|  | Проведение проверок (справки по итогам проверок) | Администрац ия района/ отдел образования | Срок | Один раз в год (4 квартал) | СОШ №2 , Ильинская СОШ, Первомайс кая ООШ,  ДДТ | Западнодв инекая СОШ№1, Бенецкая НОШ | Староторо ,пская СОШ, Бибиревск ая  оош,Сели щенская НОШ |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Оказание помощи в устранении проблем, выявленных по результатам проверок | Администрац ия района/ отдел образования | Срок | Один раз в год  (2 квартал) | Староторо  пская  СОШ,  Бибиревск  ая  оош,Сели  щенская  НОШ | СОШ №2 ,  Ильинская  СОШ,  Первомайс  кая ООШ,  ДДТ | Западнодв  инская  СОШ№1,  Бенецкая  НОШ |
|  | Проведение социологических опросов по изучению удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг (аналитические материалы, анкеты) | администрац ия района/ отдел образования | Срок | Один раз в год (2 квартал) | Май,  500  человек | Май,  500  человек | Май,  500  человек |
| Меропри ятие б) | Стимулирование инновационной деятельности муниципальных образовательных учреждений, направленной на повышение качества образования | администрац ия района/ отдел образования | тыс. руб. | Один раз  в год  4 квартал | 869,86 | 880,00 | 880,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Цели, задачи, их** | **Муниципаль** | **Единиц** | **Периоди** | **Текущий** | **Первый** | **Второй** |
|  | **показатели, мероприятия и** | **п ые** | **а** | **чность** | **год** | **год** | **год** |
|  | **действия по выполнению** | **заказчики,** | **измерен** | **сбора** |  | **планового** | **планового** |
|  | **мероприятии** | **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **ия** |  |  | **периода** | **периода** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** |
| Действия | Формирование нормативных | администрац | Срок | 1 раз в | Действует | Действует | Действует |
| по | актов (внесение изменений в | ия района |  | год | положение, |  |  |
| выполнен | нормативные акты), | отдел |  | (1 | утвержденн |  |  |
| ию | регулирующих | образования |  | квартал) | ое |  |  |
| мероприя | стимулирование |  |  |  | постановле |  |  |
| тия б) | руководителей  образовательных учреждений в части достижения результатов инномционцой |  |  |  | нием главы №2834 от 23.12.2008 | ■■ |  |
|  | деятельности |  |  |  |  |  |  |
|  | образовательных учреждений (педагогов образовательных учреждений) |  |  |  |  |  |  |
|  | **Задача 2. Обеспечение ка** | **чества условий предоставления образовательных услуг** | | | | |  |
| Показате | Доля учащихся старшей | администрац | % | два раза в | 100 | 100 | 100 |
| ли задачи | ступени МОУ, имеющих | ия района |  | год |  |  |  |
| 2 | возможность выбора профиля обучения, обеспеченного необходимым оборудованием и  высококвалифицированными кадрами, для качественной реализации соответствующих образовательных программ по каждому профилю | отдел образования |  | (2,4 кварталы) |  | ..— |  |
|  | Доля учащихся МБОУ, | администрац | % | два раза в | 12,4 | **13,0** | 13,0 |
|  | пользующихся услугами школьного автотранспорта | ия района/  отдел  образования |  | год (2,4 кварталы) |  |  |  |
|  | Доля учащихся, получающих | администрац | % | два раза в | 94 | **94** | 95 |
|  | образовательную услугу в базовых МБОУ | ия района/  отдел  образования |  | год (2,3 кварталы) |  |  |  |
|  | Доля образовательных | администрац | % | один раз в |  |  |  |
|  | учреждении, отвечающих современным требованиям к | ия района/ отдел |  | год (3 |  |  |  |
|  | условиям осуществления образовательного процесса: | образования |  | квартал) |  |  |  |
|  | - МБОУ; |  |  |  | 56 | **63** | 63 |
|  | - МАДОУ; |  |  |  | 60 | **66** | 66 |
|  | - МБОУДОД |  |  |  | 100 | 100 | 100 |
|  | Средняя наполняемость | администрац | чел. | ежекварта | 20,7 | 20,5 | 20,5 |
|  | классов в образовательных учреждениях, расположенных в городской местности, в пределах норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами | ия района/  отдел  образования |  | льно |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели, задачи, их** | **Муниципаль** | **Единиц** | **Периоди** | **Текущий** | **Первый** | **Второй** |
|  | **показатели, мероприятия и** | **ные** | **а** | **чность** | **год** | **год** | **год** |
|  | **действия по выполнению** | **заказчики,** | **измерен** | **сбора** |  | **планового** | **планового** |
|  | **мероприятии** | **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **ия** |  |  | **периода** | **периода** |
| **1** | 2 | 3 | **4** | 5 | **6** | **7** | **8** |
|  | Средняя наполняемость классов в  общеобразовательных учреждениях, расположенных в сельской местности, в пределах норм, установленных санитарно- | администрац ия района/ отдел образования | чел. | ежекварта льно | **7,9** | **7,6** | **7,6** |
|  | эпидемиологическими правилами и нормативами |  |  |
|  |  |  |  |
|  | Количество общеобразовательных | администрац ия района/ | ед. | два раза в год |  |  |  |
|  | учреждении с численностью:  - до 25 чел.;  - с 25 до 50 чел.;  - с 51 до 100 чел.; -с 101 до 200 чел.; | отдел образования |  | (2,4 кварталы) | **3 2 0** | **2 2**  **0** | **2 2 0** |
|  | - свыше 200 чел.; |  |  |  | **1** | **1** | **1** |
|  | - свыше 500 чел.; |  |  |  | **2** | **2** |  |
|  | - свыше 1000 чел. |  |  |  | **1 0** | **1 0** | **0** |
|  | Количество учащихся, приходящихся на одного учителя в общеобразовательных | администрац ия района/ отдел образования | чел. | два раза в  год (2,4 кварталы) |  |  |  |
|  | учреждениях:  - город;  - село |  |  |  | 14,3 **5,8** | 14,3 **5,6** | 14,3 **5,6** |
|  | Доля образовательных учреждений, имеющих все виды благоустройства в соответствии с современными | администрац ия района/ отдел образования | **%** | два раза в год (2,4 кварталы) | **60** | **67** | **67** |
|  | требованиями к условиям предоставления образовательной услуги |  |  |  |  |  |  |
|  | Количество компьютеров, приходящихся на 100 | администрац ия района/ | ед. | два раза в  год | 13,2 | 14,3 | 15,6 |
|  | учащихся | отдел  школьного  образования |  | (2,4 кварталы) |  |  |  |
|  | Доля учреждений, полностью укомплектованных | администрац ия района/ | **%** | два раза в год | 100 | 100 | 100 |
|  | педагогическими кадрами | отдел образования |  | (2,4 кварталы) |  |  |  |
|  | Доля педагогических кадров, прошедших повышение | администрац ия района/ | Чел. | один раз в год | **29** | **30** | **30** |
|  | квалификации за текущий год | отдел образования  отдел образования |  | (4 квартал) 36 чел надо за год | **-** |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Цели, задачи, их**  **показатели, мероприятия и**  **действия по выполнению**  **мероприятий** | **Муниципаль**  **ные**  **заказчики,**  **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **Единиц**  **а измерен**  **ия** | **Периоди**  **чность**  **сбора** | **Текущий год** | **Первый**  **год**  **планового**  **периода** | **Второй**  **год**  **планового**  **периода** |
| **1** | 2 | 3 | 4 | 5 | **6** | 7 | **8** |
|  | Количество детей от 1 до 6 лет, ожидающих места в МДОУ | администрац ия района/ отдел образования | % | один раз в год (3 квартал) | **0** | 0 | 0 |
|  | Доля МБОУ, заключивших договоры об обслуживании школьных автобусов с автотранспортными организациями | администрац ия района/ отдел образования | % | один раз в год  (3 квартал) | 100 | 100 | 100 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Доля руководителей общеобразовательных учреждений, прошедших обучение (переподготовку) по специальности «Менеджер» | администрац ия района/ отдел образования | % | один раз в год (4 квартал) | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля детей, охваченных организованными формами отдыха в каникулярное время | администрац ия района/ отдел образования | % | один раз в год (3 квартал) | **95** | 95 | 95 |
|  | Доля детей, охваченных горячим питанием | администрац ия района/ отдел образования | % | один раз в год | 100 | 100 | 100 |
|  | Доля учащихся, охваченных командными видами спорта | администрац ия района/ отдел образования | % | два раза в  год | **26** | 26 | 30 |
|  | Доля педагогических работников, принимающих участие в конкурсах педагогического мастерства, отборах на получение поощрений за инновационную деятельность регионального и федерального уровней | администрац ия района/ отдел образования | Чел. | один раз в год (4 квартал) | **4** | 4 | 4 |
|  | Количество детей-инвалидов, которым созданы условия для дистанционного образования; доля в общей численности детей инвалидов | администрац ия района/ отдел образования | количес тво/% | один раз в год  (3 квартал | 1/13 | 1 /13 | 1 /13 |
|  | Количество педагогов, прошедших обучение для дистанционного обучения детей-инвалидов; доля в общей численности педагогов | администрац ия района/ отдел образования | количес тво/% | один раз в год (3 квартал | 14/10 | 14/10 | 10/10 |
|  | Количество созданных центров дистанционного обучения детей-инвалидов | администрац ия района/ отдел образования | количес тво | один раз в год (3 квартал) | **1** | 1 | 1 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Цели, задачи, их**  **показатели, мероприятия и**  **действия по выполнению**  **мероприятий** | **Муниципаль**  **ные**  **заказчики,**  **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **Единиц**  **а измерен**  **ия** | **Периоди**  **чность**  **сбора** | **Текущий год** | **Первый**  **год**  **планового**  **периода** | **Второй**  **год**  **планового**  **периода** |
| 1 | *2* | **3** | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** |
|  | Охват учащихся организованными формами  - духовно-нравственного воспитания  - краеведческого образования | администрац ия района/ отдел образования | % | 1 раз в  год  (3 квартал) | 89 100 | 90 100 | 90 100 |
|  | Доля учителей МБОУ, повысивших квалификацию по вопросам преподавания предметов?  - духовно-нравственной направленности  - краеведческой направленности | администрац ия района/ отдел образования | % | 1 раз в  год  (3 квартал) | 10  2 | 10  5 | 10  5 |
|  | Доля ОУ, имеющих электронную библиотеку | администрац ия  образования | % | 1 раз в  год  квартал | 44,4 | 44,4 | 44,4 |
|  | Количество публикаций в средствах массовой информации по вопросам образования | администрац ия района/ отдел образования | количес тво | 1 раз в  год (4 квартал) | 31 | 34 | 38 |
| мероприя тие а) | Обеспечение сетевого взаимодействия МОУ с целью предоставления качественных образовательных услуг | администрац ия района/ отдел образования | тыс. руб. | 1 раз в  год  (2  квартал) | 20 | 22 | 22 |
| действия  по  выполнен  ию  мероприя  тия а) | Разработка и утверждение муниципальной нормативной базы, обеспечивающей взаимодействие образовательных учреждений по предоставлению профильного обучения учащимся  общеобразовательных учреждений муниципального образования | администрац ия района/ отдел образования | Срок | 1 раз в  год  (3 квартал) | Действует Приказ РОО №33/1 «О введении в действие системы профильной подготовки обучающих ся» от 20.05.2011г. | внесение изменений | внесение изменений |
|  | Заключение договоров с автотранспортными организациями, формирование расписаний движения школьного автотранспорта, плана обеспечения безопасных перевозок учащихся | администрац ия района/ отдел образования | Срок | 1 раз в  год  (3 квартал) | Договор с МУП «Школьны й  автобус».  Приказ РОО  №49/3 от 20.07.10  Приказ РОО  №58/4 от | Договор с МУП  «Школьн ый  автобус».  Внесение изменений  Внесение изменений | Договор с МУП «Школьны й автобус»  Внесение изменений.  Внесение изменений |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Цели, задачи, их**  **показатели, мероприятия и**  **действия по выполнению**  **мероприятий** | **Муниципаль**  **ные**  **заказчики,**  **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **Единиц**  **а измерен**  **ия** | **Периоди**  **чность**  **сбора** | **Текущий год** | **Первый**  **год**  **планового**  **периода** | **Второй**  **год**  **планового**  **периода** |
| 1 | *2* | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** |
| мероприя тие б) | Развитие кадрового потенциала системы образования | администрац ия района/ отдел  дошкольного образования | тыс.  руб. | ежекварт ально | 240,0 | 240,0 | 245,0 |
| действия  по  выполнен  ию  мероприя  тия б) | Формирование планов работы базовых школ как центров методической работы | администрац ия района/ отдел образования | Срок | 1 раз в  год  (3  квартал) | Приказ по-СОШ №1 09.2011 Приказ по СОШ №2 09.2011 Приказ по Старотороп ской СОШ 09.2011 Приказ по Ильинской СОШ 09.2011 | Внесение изменений | Внесение изменений |
| мероприя тие в) | Обеспечение условий предоставления образовательной услуги, соответствующей установленным требованиям | администрац ия района/ отдел образования | тыс.  руб. | ежекварт ально | 4 823,0 | 5 025,0 | 5 233,0 |
| действия  по  выполнен  ию  мероприя  тия в) | Утверждение программы  - развития образовательной сети (включая дошкольный уровень, уровень дополнительного образования),  - -информатизации,  - обеспечения безопасности образовательного процесса,  - перспективного плана обновления материально- технической базы объектов образования | администрац ия района/ отдел образования | Срок | 1 раз в  год  (1  квартал) | Действует постановле ние № 619 от 01.04.2010  Приказ РОО №7 от 24.02.2009  Постановл ение №199 от 14.02.2011  Приказ РОО №45 от 17.06.2010 | Внесение изменений | Внесение  изменений |
| Внесение  изменений  Внесение изменений  Внесение изменений | Внесение  изменений  Внесение изменений  Внесение изменений |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Цели, задачи, их** | **Муниципаль** | **Единиц** | | **Периоди** | **Текущий** | **Первый** | **Второй** |
|  | **показатели, мероприятия и** | **ные** | **а** | | **чность** | **год** | **год** | **год** |
|  | **действия по выполнению** | **заказчики,** | **измерен** | | **сбора** |  | **планового** | **планового** |
|  | **мероприятии** | **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **ия** | |  |  | **периода** | **периода** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | Размещение в открытом доступе информации о | администрац ия района/ | Срок | | 1 раз в  год | На сайте администр | На сайте администр | На сайте администра |
|  | реализации программы (разделов плана) развития образовательной сети | отдел образования |  | | (3 квартал) | ации  района  10.2012 | ации  района  10.2013 | ции района  10.2014  [www.zapdv](http://www.zapdv) |
|  | (включая дошкольный |  |  | |  | [www.zapdv](http://www.zapdv) | www. zap d | [ina.ru](http://ina.ru) |
|  | уровень, уровень дополнительного образования), информатизации, обеспечения безопасности |  |  | |  | ша.ш  ***Щ0^*** | [vina.ru](http://vina.ru) |  |
|  | образовательного процесса, в том числе перспективного плана обновления материально-технической базы объектов образования |  |  | |  |  |  |  |
|  | Утверждение плана мероприятий по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости | администрац ия района/ отдел образования | Сроки | | 1 раз в год  (2 квартал) | Приказ РОО  №17/2 от22.03.20 | Приказ POO  03.2014 | Приказ РОО  03.2015 |
|  | детей и подростков |  |  | |  | 13 |  |  |
|  | Укрепление материально-технической базы организации питания в МОУ | администрац ия района/ отдел образования | тыс. руб. | | 1 раз в год  (3 Квартал) | 255,0 | 35,0 | 37,0 |
|  | Размещение в открытом | администрац | Срок | | 1 раз в | На сайте | На сайте | На сайте |
|  | доступе информации о реализации плана мероприятий по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | ия района/  отдел  образования |  | | год  (3 квартал) | администр  ации  района  1.10.2013  [www.zapdv](http://www.zapdv)  [ina.ru](http://ina.ru) | администр  ации  района  1.10.2014  [www.zapd](http://www.zapd)  [vina.ru](http://vina.ru) | администра ции района 1.10.2015 [www.zapdv](http://www.zapdv) [ina.ru](http://ina.ru) |
| Меропри ятие г) | Формирование единого информационного пространства МОС | администрац ия района/ отдел образования | тыс. руб. | | ежекварт ально | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| Действи я по выполнен ию | Создание электронных журналов | администрац ия района/ отдел образования | Срок | | 1 раз в  год (3 квартал) | Совершено  твование  работы | Совершен ствование работы | Совершено  твование  работы |
| мероприя тия г) |  |  |  | |  |  |  |  |
| Задача 3. | Совершенствование управления | муниципальной системо | | | образован | ия |  |  |
| Показат | Доля общеобразовательных | администрац | | % | один раз | 100 | 100 | 100 |
| ели | учреждении, имеющих | ия района/ | |  | в год (3 |  |  |  |
| задачи  3 | опубликованный (в средствах массовой информации, отдельным изданием, в сети Интернет) публичный отчет об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности | отдел образования | |  | квартал) |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Цели, задачи, их** | **Муниципаль** | **Единиц** | **Периоди** | **Текущий** | **Первый** | **Второй** |
|  | **показатели, мероприятия и** | **ные** | **а** | **чность** | **год** | **год** | **год** |
|  | **действия по выполнению** | **заказчики,** | **измерен** | **сбора** |  | **планового** | **планового** |
|  | **мероприятии** | **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **ия** |  |  | **периода** | **периода** |
| **1** | 2 | 3 | **4** | 5 | **6** | **7** | **8** |
|  | Доля общеобразовательных учреждений, имеющих свои регулярно обновляемые (не реже двух раз в месяц) сайты в сети Интернет | администрац ия района/ отдел образования | **%** | один раз в полгода | **100** | **100** | 100 |
|  | Доля общеобразовательных учреждений, лицензирование и аттестация которых проводятся комиссиями с | администрац ия района/ отдел образования | **%** | 1 раз в  год (4 квартал) | 100 | **100** | **100** |
|  | привлечением представителей общественности из числа лиц, не являющихся работниками учреждений,  подведомственных органам управления образованием |  |  |  |  |  |  |
|  | Доля общеобразовательных учреждений, в которых | администрац ия района/ | **%** | 1 раз в  год (4 | **100** | **100** | **100** |
|  | согласно  зарегистрированному уставу создан и действует орган самоуправления, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления образовательным учреждением, участвующий в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда | отдел образования |  | квартал) |  |  |  |
|  | Рост абсолютного значения средней зарплаты педагогических работников за счет введения новой системы | администрац ия района/ отдел образования | **%** | 1 раз в  год (4 квартал) |  |  |  |
|  | оплаты труда по отношению к уровню 2008 года: - МБОУ; | *,* |  |  |  |  |  |
|  | - МАДОУ;  - МБОУДОД |  |  |  | 39,5 **56,0** 50,0 | 40,0  57,0 51,1 | 42,0 58,0 **52,1** |
|  | Доля фонда оплаты труда | администрац | **%** | ежекварт | **70,0** | **71,0** | **75,0** |
|  | учителей в общем фонде оплаты труда работников общеобразовательных учреждений | ия района/  отдел  образования |  | ально |  |  |  |
|  | Доля фонда стимулирования в общем фонде оплаты труда | администрац ия района/ | **%** | ежекварт ально | **12,2** | **14** | **15** |
|  |  | отдел образования |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Цели, задачи, их**  **показатели, мероприятия и**  **действия по выполнению**  **мероприятий** | **Муниципаль**  **ные**  **заказчики,**  **ответственн**  **ые за**  **реализацию**  **мероприятий** | **Единиц**  **а измерен**  **ия** | **Периоди**  **чность**  **сбора** | **Текущий год** | **Первый**  **год**  **планового**  **периода** | **Второй**  **год**  **планового**  **периода** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** |
|  | Стоимость образовательной услуги в МОУ в расчете на 1 учащегося:  - минимальная;  - максимальная | администрац ия района/  отдел образования | тыс. руб. | 1 раз в  год (4 квартал) | 30,6  148,4 | 31,0 150,0 | 31,6 150,0 |
|  | Доля образовательных учреждений, ведущих бухгалтерский и налоговый учет самостоятельно:  - МБОУ;  - МАДОУ;  - МБОУДОД | отдел образования | % | 1 раз в  год (4 квартал) | 100 100 100 | 100 100 100 | 100 100 100 |
|  | Соответствие расходов на оплату труда работников МОУ и на осуществление учебного процесса объему субвенции из областного бюджета Тверской области | администрац ия района/ отдел образования | да/нет | 1 раз в год (4 квартал) | да | да | да |
| мероприя тие а) | Обеспечение открытости деятельности органа управлением муниципальной системы образования | администрац ия района/  отдел \_  образования | тыс.  руб. | ежекварт ально | 0 | 0 | 0 |
| действи я по выполнен ию  мероприя тия а) | Размещение публичного доклада о результатах деятельности муниципальной системы образования в открытом доступе | администрац ия района/ отдел образования | Срок | 1 раз в  год  (3 квартал) | На сайте  администр  ации  района  01.10.2012  [www.zapdv](http://www.zapdv)  [ina.ru](http://ina.ru) | На сайте  администр  ации  района  01.10.2013  [www.zapdv](http://www.zapdv)  [ina.ru](http://ina.ru) | На сайте  администр  ации  района  01.10.2014  [www.zapdv](http://www.zapdv)  [ina.ru](http://ina.ru) |
|  | Обновление информации на сайте МО не реже 1 раза в 2 недели | администрац ия района/ отдел образования | да/нет | ежекварт ально | да | да | да |
|  | Издание нормативного акта о создании и деятельности органа(ов) управления, обеспечивающего демократический государственно-общественный характер управления образованием муниципального уровня | администрац ия района/ отдел образования | Срок | 1 раз в  год (4 квартал) | Действует  распоряже  ние главы  №474 от  21.10.2002  внесены  изменения  распоряже  нием  главы  №244 от  29.10.2007 | внесение изменений | внесение изменений |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Цели, задачи, их** | **Муниципаль** | **Единиц** | **Периоди** | **Текущий** | **Первый** | **Второй** |
|  | **показатели, мероприятия и** | **ные** | **а** | **чность** | **год** | **год** | **год** |
|  | **действия по выполнению** | **заказчики,** | **измерен** | **сбора** |  | **планового** | **планового** |
|  | **мероприятии** | **ответственн**  **ыеза**  **реализацию**  **мероприятий** | **ия** |  |  | **периода** | **периода** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | **8** |
|  | Издание нормативного акта о | администрац | Срок | 1 раз в | Постановл | внесение | внесение |
|  | распределении между муниципальными образовательными учреждениями субвенции на обеспечение государственных гарантий по предоставлению услуг общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях в соответствии с установленными региональными требованиями | ия района/  отдел  образования |  | год  (2 квартал) | ение главы 04.2011 | изменении  04.2012 | изменении  04.2013 |
| мероприя  тие б) | Совершенствование системы оплаты труда | администрац ия района/ отдел образования | тыс. руб. | Ежекварт ально | **2791,2** | **2900,0** | **2950,0** |
| действия | Внесение изменений в | администрац | Срок | 1 раз в | Действует | Внесение | Внесение |
| по  выполнен ию  мероприя тия б) | нормативный акт, регламентирующий объемы и критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей МОУ | ия района/  отдел  образования |  | год квартал) | положение ,утвержден ное постановле  нием главы  №2834 от 23.12.2008 | изменении | изменении |

14. ПЕРЕЧЕНЬ КЛЮЧЕВЫХ ДЕЙСТВИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАПАДНО ДВИНСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2013 - 2015 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ключевые действия по выполнению мероприятий программы развития | | Запланированный срок выполнения действия | | | | | |
| 1 | 2 | | 2013 | | 2014 | | 2015 | |
| 1 | Формирование плана проверок образовательных учреждений | | Приказ РОО №  6/2 от 28.02.2011 год | | Действует | | Действует | |
| 2 | Проведение проверок (справки по итогам проверок) | | СОШ №2 , Ильинская СОШ,  Первомайская ООШ, ДДТ | | Западнодви некая СОШ №1,  Бенецкая НОШ | | Старотор  опекая  СОШ,  Бибиреве  кая  оош,Сели  щенская  НОШ | |
| **3** | Оказание помощи в устранении проблем, выявленных по | | Староторопская | | СОШ №2 , | | Западнодв | |
|  | |  | | Бибиревская  оош,Селищенск  аяНОШ | | СОШ,  Первомайс кая ООШ,  ДДТ | | СОШ№1,  Бенецкая  НОШ | |
| 4 | | Проведение социологических опросов по изучению удовлетворенности населения качеством предоставляемых образовательных услуг (аналитические материалы, анкеты) | | май | | май | | май | |
| 5 | | Разработка и утверждение муниципальной нормативной базы, обеспечивающей взаимодействие образовательных учреждений по предоставлению профильного обучения учащимся общеобразовательных учреждений муниципального образования | | Май | | Май | | Май | |
| 6 | | Заключение договоров с автотранспортными организациями, формирование расписаний движения школьного автотранспорта, плана обеспечения безопасных перевозок учащихся | | в течение года "сентябрь^ | | в течение года  сентябрь | | в течение года  сентябрь | |
| 7 | | Формирование планов работы базовых школ как центров методической работы | | Сентябрь | | Сентябрь | | Сентябрь | |
| 8 | | Утверждение плана  -развития образовательной сети (включая дошкольный уровень, уровень дополнительного образования), -информатизации,  -обеспечения безопасности образовательного процесса, -перспективного плана обновления материально-технической базы объектов образования | | Март  Июнь Июнь  Июнь | | Март  Июнь Июнь  Июнь | | Март  Июнь Июнь  Июнь | |
| 9 | | Размещение в открытом доступе информации о реализации плана (разделов плана) развития образовательной сети (включая дошкольный уровень, уровень дополнительного образования), информатизации, обеспечения безопасности образовательного процесса, в "том числе перспективного плана обновления материально-технической базы объектов образования | | Октябрь | | Октябрь | | Октябрь | |
| 10 | | Размещение в открытом доступе информации о реализации плана (разделов плана) развития образовательной сети (включая дошкольный уровень, уровень дополнительного образования), информатизации, обеспечения безопасности образовательного процесса, в том числе перспективного плана обновления материально-технической базы объектов образования | | Октябрь | | Октябрь | | Октябрь | |
| 11 | | Утверждение плана мероприятий по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | | Апрель | | Апрель | | Апрель | |
| 12 | | Размещение в открытом доступ информации о реализации плана мероприятий по обеспечению организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков | | Октябрь | | Октябрь | | Октябрь | |
| 13 | | Создание электронных журналов | | совершенствова ние работы | | совершенст  вование  работы | | совершен ствование работы | |
| 14 | | Размещение публичного доклада о результатах деятельности муниципальной системы образования открытом доступе | | сентябрь | | сентябрь | | сентябрь | |
| 15 | | Обновление информации на сайте МО | | Ежемесячно | | Ежемесячн о | | Ежемесяч но | |
| 16 | | Издание нормативного акта о создании и деятельности органа(ов) управления, обеспечивающего демократический государственно-общественный характер управления образованием муниципального уровня | | Действует | | Действует | | Действует | |
| 17 | | Издание нормативного акта о распределении между муниципальными образовательными учреждениями | | Апрель | | Апрель | | Апрель | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. Совершенствование профильного обучения. | Повышение качества подготовки выпускников |  |
| 7.Ресурсное обеспечение профильного и предпрофильного обучения | Качественная реализация образовательного процесса | 74 % получают  профессиональную  подготовку |
| 8 .Информатизация образовательного пространства школы с помощью ИЦШ | Широкое внедрение в учебную и внеучебную деятельность ИКТ | 81 % педагогов используют ИКТ |
| 9.Создание единой информационной среды МОС | Расширение сетевого взаимодействия базовых школ |  |
| 10.Проверка технического и противопожарного состояния образовательных учреждений | Обеспечение безопасных условий в ОУ | Отсутствие замечаний со стороны надзорных органов. |
| 11 .Организация ежедневного подвоза учащихся к месту учебы \*заключение-договоров об обслуживании школьного транспорта с автотранспортным предприятием, \*cocTaBaeriHe»ii£a6jiffifleiiae графиками™ | Обеспечение равного доступа к качественным образовательным услугам- учащихся из сельской местности. | Подвоз 13.5% учащихся к месту учебы. |
| 12.Ремонт систем жизнеобеспечения образовательных учреждений. | Стабильное функционирование образовательных учреждений, соответствующее требованиям СанПиНа. |  |
| 13.Совершенствование работы электронных библиотек в базовых школах. | Расширение образовательных возможностей учащихся Повышение читательского интереса | 100 % охват учащихся базовых школ системой АБИС |
| III. тактическая задача. Совершенствование управления муниципальной системой образования | | |
| 1 .Размещение публичных докладов ОУ и МСО на сайте администрации района или школьных сайтах | Ежегодное информирование населения района (потребителей услуг) о деятельности муниципальной системы образования и общеобразовательных учреждений | Открытость и публичность информации о деятельности ОУ |
| 2.Совершенствование работы районного Совета по образованию | Общественное участие в решении практических вопросов образования |  |
| 3.Проведение процедур лицензирования и аккредитации ОУ с участием представителей общественности | Общественная оценка деятельности школ | Соответствие лицензионным и аккредитационным требованиям |
| 4.Привлечение общественных представителей к проведению ЕГЭ, Г(И)А | Объективная информация о соблюдении процедуры экзаменов |  |
| 5. Внесение изменений в Положение о стимулировании руководящих и педагогических работников. | Совершенствование механизма стимулирования труда педагогов, | Повышение качества труда педагогов |
| б.Внедрение в практику управления образованием автоматизированной системы управления министерства образования Тверской области | Точное и оперативное получение информации, электронный документооборот, грамотная отчетность |  |
| 7.Контроль за соблюдением целевого расходования субвенций из областного бюджета Тверской области | Целевое нормативное расходование финансовых средств. |  |

16. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Предмет мониторинга:

* Процесс реализации программы.
* Результаты реализации программы.
* Эффективность реализации программы.
* Состояние системы образования. Направления мониторинга:
* Динамика повышения качества и доступности образования.
* Характеристика социального заказа к сети ОУ.
* Статистические показатели (рождаемость, смертность, отток, приток населения, плотность распределения по территории).
* Объемы финансирования ОУ.
* Эффективность использования материально-технических средств в ОУ (нагрузка педагогов, количество компьютеров на 1 обучающегося, количество часов работы на компьютере на 1 ученика, загруженность спортзала, специализированных кабинетов, мастерских и др).
* Затраты на содержание зданий, источники экономии финансовых средств.
* Обеспеченность кадрами, качественный состав кадров, возрастной состав, повышение квалификации.
* НБФ общеобразовательных учреждений (количество обучающихся, структура ФОТ, соотношения педагогического и обслуживающего персонала, доля совместителей, соответствие штатного расписания нормативной численности, наполняемость классов, количество обучающихся на 1 учителя, соотношение административных единиц).
* Удовлетворенность населения Западнодвинского района качеством образовательных услуг" и доступностью.
* Отношение местного сообщества к результатам образовательной деятельности ОУ.
* Уровень безопасности обучающихся, охрана жизни и здоровья (безопасность транспортных перевозок, организация питания, лицензирование учреждений).
* Регулярное информационное сопровождение хода выполнения программы в районных СМИ, на сайте администрации района ([www.zapdvina.ru](http://www.zapdvina.ru)), в публичных отчетах.

Формы мониторинга:

в Государственная статистическая отчетность.

* Отчеты по реализации программы
* Инспекционно-контрольная деятельность.
* Экспертная оценка.

в Государственная - итоговая аттестация выпускников.

» Анализ статистических показателей по различным направлениям.

» Анкетирование.

*»* Социологические опросы.

» Анализ заключений и предписаний контролирующих органов.

• Заключение по итогам самоанализа ОУ.

• Публичные доклады ОУ.  
Периодичность:

в Ежеквартальный отчет по результатам первого, второго, третьего, четвертого (на 20 число, следующее за текущим кварталом)

* Ежегодный отчет на 01 февраля года, следующего за отчетным,
* Публичный отчет на 01 октября текущего года.

17. ОСНОВНЫЕ РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

В ходе реализации программы могут появиться риски, связанные с наличием субъективных и объективных факторов. Внешние риски: изменение регионального законодательства в части финансирования отрасли, ухудшение демографической обстановки в районе и, как следствие, снижение количества учащихся в школах. Внутренние риски: износ школьных зданий и необходимость ремонта систем жизнеобеспечения учреждения, отсутствие специалистов по иностранному языку, физике, информатике для базовых школ, повышение затрат по содержанию дорог и автотранспорта, используемых для подвоза школьников, ликвидация и реорганизация общеобразовательных школ не гарантирует выполнение показателей (средняя наполняемость классов и количество учащихся на одного учителя) на селе, т.к.

\*наблюдается отток учащихся за пределы района и области в связи с переездом,

\* переход учащихся на обучение осуществляется в базовые школы,

в городе,

\* в связи с уменьшением количества выпускников 9 классов, решивших продолжить обучение в старшей