**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОДВИНСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27.10.2015 г. г. Западная Двина № 226**

**О создании центра тестирования**

**по выполнению видов испытаний**

**(тестов) нормативов, требований**

**к оценке уровня знаний и умений**

**в области физической культуры и**

**спорта в рамках Всероссийского**

**физкультурно-спортивного комплекса**

**«Готов к труду и обороне» (ГТО)**

**на территории Западнодвинского района**

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 24.03.2014 № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», в соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 01.12.2014 № 954/1 «Об утверждении порядка создания центров тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта и положения о них», Распоряжением Правительства Тверской области от 29.09.2015г.№484-рп «О внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Тверской области» Администрация Западнодвинского района Тверской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать на базе муниципального бюджетного учреждения «Западнодвинский районный спортивный клуб «Двина»» (далее - МБУ ЗРСК «Двина») центр по выполнению видов испытаний (тестов) нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Западнодвинского района.
2. Поручить директору МБУ ЗРСК «Двина» Кияну С.И.:

2.1.Создать в структуре учреждения подразделение по обеспечению деятельности тестирования ГТО.

2.2. Закрепить за Центром тестирования тренеров, судей из числа преподавателей МБОУ «Западнодвинская СОШ №1» в количестве 2 человек, из числа преподавателей МБОУ «Западнодвинская СОШ №2» в количестве 1 человека, из числа преподавателей МБОУ «Староторопская СОШ» в количестве 2 человек, из числа преподавателей МБОУ «Ильинская СОШ» в количестве 1 человека.

3. Утвердить положение о центре тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

на территории Западнодвинского района (приложение 1).

1. Утвердить Порядок организации и проведении тестировании групп населения в рамках реализации мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (приложение 2).
2. Утвердить перечень мест тестирования (приложение 3)

6.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7.Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Авангард» и размещению на официальном сайте администрации Западнодвинского района в сети Интернет.

8.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Малышеву Н.Н.

Глава района В.И. Ловкачев

Приложение № 1

к постановлению администрации

Западнодвинского района Тверской области

№ 226 от 27.10.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований

к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в рамках

реализации мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно -

спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории

Западнодвинского района

I. Общие положения

1. Положение о Центре тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (далее - Положение) разработано в соответствии с Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. N 540 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 25, ст. 3309).
2. Положение устанавливает порядок организации и деятельности Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (далее - Центр тестирования), осуществляющих тестирование общего уровня физической подготовленности граждан Российской Федерации (далее - граждане) на основании результатов выполнения видов испытаний (тестов), нормативов и оценки уровня знаний и умений Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) (далее - комплекс ГТО).
3. Учредителем Центра тестирования является администрация Западнодвинского района (далее - Учредитель).
4. Работа Центра тестирования ведется совместно с отделом образования администрации Западнодвинского района и отделом культуры, физкультуры, спорта и работы с молодежью администрации Западнодвинского района.

II. Цели и задачи Центра тестирования

1. Основной целью деятельности Центра тестирования является осуществление оценки выполнения гражданами государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г. N 575 (далее -государственные требования).
2. Задачи Центра тестирования:

4.1. Создание условий по оказанию консультационной и методической помощи гражданам в подготовке к выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;

культуры и спорта.

5. Основные направления деятельности Центра тестирования:

1. Оказание консультационной и методической помощи населению в подготовке к выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;
2. Создание необходимых условий, обеспечение материально-технической базы для проведения тестирования граждан в рамках ВФСК ГТО;
3. Формирование графиков проведения тестирования населения в рамках ВФСК ГТО отдельно для каждого места тестирования;

5.4.Формирование судейских бригад для проведения тестирования населения в рамках ВФСК ГТО;

1. Организация подготовки судей для участия в тестировании населения в рамках ВФСК ГТО;
2. Организация и проведение тестирования населения в рамках ВФСК ГТО;
3. Ведение учета результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов ВФСК ГТО, обеспечение передачи их для обобщения в Региональный центр;
4. Формирование архива и организация хранения протоколов тестирования населения в рамках отдельно для каждого места тестирования;
5. Внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему ВФСК ГТО;

5.10. Организация взаимодействия с другими муниципальными центрами тестирования или руководителями спортивных объектов всех форм собственности для проведения тестирования населения в рамках ВФСК ГТО;

5.11.Осуществление взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Тверской области, Региональным центром, Региональным методическим центром, региональными и муниципальными общественными организациями по вопросам внедрения ВФСК ГТО, а также проведения спортивно-массовых мероприятий по данному направлению;

1. Проведение мероприятий по популяризации ВФСК ГТО;
2. Осуществление мониторинга внедрения ВФСК ГТО на территории Западнодвинского района Тверской области, подготовка сводных отчетов о ходе реализации мероприятий по внедрению ВФСК ГТО на территории Западнодвинского района для Регионального центра;
3. Определение перечня мест тестирования для проведения тестирования населения в рамках ВФСК ГТО.

6. Для организации тестирования в отдаленных и малонаселенных местах может организовываться выездная комиссия Центра тестирования.

7.Тестирование организуется только в местах, соответствующих установленным требованиям к спортивным объектам, в том числе по безопасности эксплуатации.

III. Взаимодействие сторон

9. Центр тестирования имеет право:

9.1. Допускать участников тестирования и отказывать участникам тестирования в допуске к выполнению видов испытаний (тестов) комплекса ГТО в соответствии с Порядком организации и проведения тестирования и законодательством Российской Федерации;

1. Запрашивать у участников тестирования, органов местного самоуправления, органов государственной власти и получать необходимую для его деятельности информацию;
2. Вносить исполнительным органам государственной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта предложения по совершенствованию структуры и содержания государственных требований комплекса ГТО;
3. Привлекать волонтеров для организации процесса тестирования граждан.

10. Центр тестирования обязан:

1. Соблюдать требования Порядка организации и проведения тестирования, нормативных правовых актов, регламентирующих проведение спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий;
2. Обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования и других мероприятий в рамках комплекса ГТО.

IV. Материально-техническое обеспечение

1. Материально-техническое обеспечение Центров тестирования осуществляется за счет собственных средств и средств учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Центр тестирования осуществляет материально-техническое обеспечение участников тестирования, обеспечение спортивным оборудованием и инвентарем, необходимыми для прохождения тестирования.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Западнодвинского района  
 № 226 от 27.10.2015 г.

**Порядок организации и проведении тестировании групп населения в рамках**

**реализации мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно -**

**спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)**

**I. Общие положения**

1. Порядок организации и проведения тестирования групп населения в рамках реализации мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно- спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО)», Положением о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2014 г. № 540 и Планом мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к груду и обороне» (ГТО) па период 2014-2017 годов в Тверской области, утвержденным распоряжением Правительства Тверской области от 05.08.2014г. №366-рп «О мерах по внедрению Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» в Тверской области.
2. Порядок определяет последовательность организации и проведения тестирования групп населения по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г. № 575 «Об утверждении государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» (далее - государственные требования) в соответствии с Планом.
3. Организация и проведение тестирования осуществляется для следующих групп населения:

лица, обучающиеся в образовательных организациях (1 и 2 группа);

лица, занятые в трудовой деятельности;

лица, подлежащие призыву в Вооруженные силы Российской Федерации;

неработающее население и пенсионеры.

4. Организация и проведение тестирования проводится центром тестирования, расположенным на территории Западнодвинского района Тверской области по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта (далее - Центр тестирования).

**II. Организация тестирования**

1. Лицо, желающее участвовать в тестировании (далее - Участник), направляет в центр тестирования предварительную заявку на прохождение тестирования (далее - Заявка), лично, по почтовой связи, либо по электронной почте [sk\_dvina@mail.ru](mailto:sk_dvina@mail.ru)
2. В заявке указывается:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

данные документа, удостоверяющею личность гражданина Российской Федерации, для лиц, не достигших возраста четырнадцати лет данные свидетельства о рождении;

адрес места жительства;

контактный телефон, адрес электронной почты;

основное место учебы, работы (при наличии);

спортивное звание (при наличии);

почетное спортивное звание (при наличии);

спортивный разряд с указанием вида спорта (при наличии);

согласие на обработку персональных данных.

К заявке прилагаются две фотографии размером 3.5x4.5 см (на бумажном либо электронном носителе).

От имени участников могут выступать физические лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их соответствующими полномочиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. Центр тестирования принимает заявки и формирует единый список участников. Допускается прием коллективных заявок, при выполнении условий указанных в пункте 5 настоящего Порядка.
2. Центр тестирования составляет график проведения тестирования, который размещает на официальном сайте каждую четвертую неделю месяца.
3. Центр тестирования на официальном сайте размещает за 14 дней до дня проведения тестирования адресный перечень мест тестирования с указанием видов испытаний (тестов) соответствующих месту' проведения тестирования.

10. Центр тестирования в день проведения тестирования осуществляет допуск участников к прохождению тестирования при предъявлении ими документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Центр тестирования выдает участникам, получившим допуск к прохождению тестирования, учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

11.Для получения допуска к прохождению тестирования участник представляет в центр тестирования следующие документы:

документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, для лиц, не достигших четырнадцати лет свидетельство о рождении, либо их копии:

медицинское заключение о допуске к занятиям физической культурой и массовым спортом, выданное по результатам медицинского осмотра (обследования), проведенного в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 9 августа 2010 г. № 613 н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи при проведении физкультурных и спортивных мероприятий».

1. Основанием для отказа в допуске участника к прохождению тестирования является непредставление им документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.
2. Центр тестирования обеспечивает условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования, а также меры по обеспечению безопасности в местах тестирования.

**III. Проведение тестирования**

14. В целях оценки участниками своих физических способностей, тестирование  
проводится в последовательности, установленной настоящим Порядком.

Последовательность проведения тестирования заключается в необходимости начать тестирование с наименее энергозатратных видов испытаний (тестов) и предоставлении участникам достаточного периода отдыха между выполнением нормативов, установленных государственными требованиями.

15. Тестирование осуществляется в следующей последовательности:

а) выполнение физических упражнений для подготовки к прохождению тестирования под руководством специалиста в области физической культуры и спорта или самостоятельно;

б) тестирование по видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, установленных  
государственными требованиями;

в) оценка уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в соответствии с государственными требованиями.

16. Тестирование, позволяющее определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков, осуществляется в следующей последовательности по видам испытаний (тестов):

на гибкость;

на координационные способности: на силу;

на скоростные возможности: на скоростно-силовые возможности; на прикладные навыки; на выносливость.

17. Соблюдение последовательности выполнения тестирования, а также соблюдение государственных требований осуществляется спортивным судьей, который прошел специальную подготовку и получил соответствующую квалификацию в соответствии с Положением о спортивных судьях, утвержденным приказом Министерства спора Российская Федерация от 27 ноября 2008 г. № 56 «Об утверждении Положения о спортивных судьях».

18. После тестирования по каждому виду испытаний (тестов) спортивный судья сообщает участникам их результаты.

Результаты тестирования каждого участника заносятся спортивным судьей в протокол, копия которого размещается на информационном стенде в центре тестирования для ознакомления участниками.

После внесения результатов тестирования участника в протокол, результаты тестирования участника заносятся в учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

Протокол является основанием для представления участника к награждению соответствующим знаком отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО).

В случае утери участником учетной карточки для учета выполнения государственных требований центр тестирования выдает ее дубликат.

Повторное участие в тестировании проводится не чаще одного раза в три месяца со дня подачи предыдущей заявки в центр тестирования.