**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОДВИНСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.07.2015 г. г. Западная Двина №****150**

**Об утверждении Порядка определения состава имущества, закрепляемого за муниципальными унитарными предприятиями Западнодвинского района на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», администрация Западнодвинского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок определения состава имущества, закрепляемого за унитарными предприятиями Западнодвинского района на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления (прилагается).
2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Авангард» и размещению на официальном сайте администрации Западнодвинского района в сети Интернет.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на управляющего делами аппарата администрации района Павлову А.Н.

Временно исполняющий полномочия

главы Западнодвинского района В.И. Ловкачев

Приложение №1  
к Постановлению администрации  
Западнодвинского района  
от 13.07.2015 г. № 150

**ПОРЯДОК**

**определения состава имущества, закрепляемого**

**за унитарными предприятиями Западнодвинского района**

**на праве хозяйственного ведения**

**или на праве оперативного управления**

1. Имущество муниципального унитарного предприятия

1.1. Настоящий порядок (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 года №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

1.2. Муниципальное унитарное предприятие – коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ним имущество. Имущество закрепляется за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления.

1.3 Имущество МУП находится в муниципальной собственности муниципального образования Западнодвинский район.

1.4. От имени муниципального образования Западнодвинский район права собственника МУП осуществляют администрация Западнодвинского района и Комитет по управлению имуществом администрации Западнодвинского района.

1.5. Имущество МУП является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

1.6. МУП не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

1.7. МУП может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, Арбитражном суде и отвечает по своим обязательствам всем принадлежим ему имуществом.

МУП не несет ответственности по обязательствам муниципального образования Западнодвинский район.

Муниципальное образование Западнодвинский район не несет ответственности по обязательствам МУП, за исключением случаев, если несостоятельность МУП вызвана действием собственника имущества. В этих случаях при недостаточности имущества МУП на собственника его имущества может быть возложена субсидиарная ответственность по обязательствам МУП.

1.8. Целью закрепления имущества за муниципальными предприятиями является обеспечение их достаточным имуществом для реализации возложенных на них функций.

2. Порядок определения состава имущества,

закрепляемого за муниципальными унитарными предприятиями

Западнодвинского района на праве хозяйственного ведения и на праве

оперативного управления

2.1. Имущество МУП формируется за счет:

* имущества, закрепленного за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления собственником этого имущества;
* доходов МУП от его деятельности;
* иных не противоречащих законодательству источников.

2.2. Муниципальное имущество может быть закреплено за МУП на праве хозяйственного ведения или ином праве в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Состав муниципального имущества, закрепленного за МУП, определяется в соответствии с целями, задачами и видом деятельности этого предприятия, предусмотренным его уставом:

1. при его учреждении;
2. в ходе его хозяйственной деятельности.

2.4. При определении состава имущества, закрепляемого за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, учитываются следующие критерии:

- количественные и качественные характеристики имущества;

- цели, задачи и функции, стоящие перед муниципальными предприятиями, установленные учредительными документами и действующим законодательством;

- виды и объемы оказываемых услуг, производимых работ и прочих товаров;

- отраслевая принадлежность.

2.5. В состав имущества, закрепляемого за МУП, не может быть включено имущество, использование которого не соответствует целям и видам деятельности предприятия.

2.6. Передача имущества на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления осуществляется постановлением администрации Западнодвинского района, которым поручается Комитету по управлению имуществом администрации Западнодвинского района осуществление передачи муниципального имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление, распоряжением Комитета по управлению имуществом администрации Западнодвинского района данное имущество закрепляется за МУП на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1. В постановлении администрации Западнодвинского района, в распоряжении Комитета по управлению имуществом администрации Западнодвинского района или в приложении к ним в обязательном порядке указывается состав закрепляемого муниципального имущества.
2. Для определения состава имущества, закрепляемого за МУП, в Комитет по управлению имуществом администрации Западнодвинского района представляются следующие документы:

- при создании МУП:

проект учредительных документов создаваемого предприятия; технико-экономическое обоснование закрепления конкретного вида имущества за МУП;

- в процессе осуществления хозяйственной деятельности:

заявление МУП о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения;

перечень имущества с указанием основных идентификационных признаков.

2.9. Право на имущество, закрепляемое за МУП на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, возникает с момента передачи имущества предприятию по акту приема-передачи, за исключением недвижимого имущества.

2.10. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления на недвижимое имущество регистрируется МУП в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и возникает с даты регистрации.

1. Переданное имущество отражается на балансе МУП в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
2. Право хозяйственного ведения МУП на муниципальное имущество прекращается в порядке, предусмотренном действующим законодательством для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у МУП по решению собственника.
3. Собственник имущества вправе изымать у МУП излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество.
4. Движимым и недвижимым имуществом МУП распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет и виды, которые определены уставом МУП. Сделки, совершенные МУП с нарушением этого требования, являются ничтожными.