**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОДВИНСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**27. 12. 2016 г. Западная Двина № 217**

**Об утверждении порядка принятия**

**главными администраторами бюджетных**

**средств муниципального образования**

**Западнодвинский район Тверской области**

**решений о наличии потребности в**

**межбюджетных трансфертах, полученных**

**из бюджета муниципального образования**

**Западнодвинский район Тверской области**

**в форме субсидий, субвенций и иных**

**межбюджетных трансфертов, имеющих**

**целевое назначение, не использованных**

**в отчётном финансовом году**

В соответствии со статьей 242 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия главными администраторами средств бюджета муниципального образования Западнодвинский район Тверской области решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета муниципального образования Западнодвинский район Тверской области в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете "Авангард" и размещению на официальном сайте администрации Западнодвинского района в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю

за собой.

Глава Западнодвинского района В. И. Ловкачёв

Приложение

к Постановлению администрации

Западнодвинского района от 27.12.2016 г. № 217

Порядок принятия главными администраторами бюджетных средств муниципального образования Западнодвинский район Тверской области решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета муниципального образования Западнодвинский район Тверской области в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия главными администраторами бюджетных средств муниципального образования Западнодвинский район Тверской области решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета муниципального образования Западнодвинский район Тверской области (далее – районный бюджет) в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году (далее - неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов), и их возврата в бюджеты муниципальных образований Западнодвинского района (далее – бюджеты поселений), которым они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов (далее - Порядок).

2. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджетов поселений не позднее двух рабочих дней со дня поступления указанных средств в районный бюджет представляют главным администраторам средств районного бюджета следующие документы:

1) ходатайство о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов с указанием кодов целей межбюджетных трансфертов, сумм и причин их образования;

2) отчет о расходах бюджета поселения, источником финансового обеспечения которого являются указанные межбюджетные трансферты, сформированный в порядке, установленном главными администраторами средств районного бюджета;

3) документы, подтверждающие возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в районный бюджет: уведомление по расчетам между бюджетами (форма по ОКУД 0504817), платежные документы;

4) расчеты и документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

3. Ответственность за достоверность представленных документов несут главные администраторы средств бюджетов поселений в соответствии с действующим законодательством.

4. Комиссия главного администратора средств районного бюджета в течение пяти рабочих дней с момента получения документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, принимают решения о наличии (отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

5. Основаниями для принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов являются:

1) реализация в полном объеме целей, предусмотренных условиями предоставления межбюджетных трансфертов;

2) представление документов не в полном объеме или недостоверных сведений.

6. В случае принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств районного бюджета направляют главным администраторам средств местных бюджетов поселений копии решений с указанием причин, послуживших основанием для принятия решений.

7. При устранении причин, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, главные администраторы средств бюджетов поселений имеют право в течение трех рабочих дней со дня принятия решений об отсутствии потребности на повторное направление документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

8. При принятии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные распорядители средств районного бюджета направляют указанное решение на согласование в Финансовый отдел администрации Западнодвинского района Тверской области с приложением документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка.

9. Согласование Финансовым отделом администрации Западнодвинского района Тверской области решений о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их представления.

10. После согласования с Финансовым отделом администрации Западнодвинского района Тверской области решений о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств районного бюджета в течение трех рабочих дней оформляют в двух экземплярах Уведомление по расчетам между бюджетами (форма по ОКУД 0504817) на их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены. Один экземпляр уведомления направляется главному администратору средств бюджета поселения, второй - в Финансовый отдел администрации Западнодвинского района Тверской области.

11. Возврат из районного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, потребность в которых подтверждена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в районный бюджет.