**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОДВИНСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12.03.2021 г. г.Западная Двина № 37**

**О создании межведомственной комиссии**

 **по регулированию социально-трудовых**

 **отношений**

 В соответствии со ст.35. 1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Тверской области от 09.01.2004 № 04-ЗО «О трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Тверской области" для регулирования социально-трудовых отношений с целью выработки общих принципов и решения для социально-экономического развития муниципального образования Западнодвинский муниципальный округ Тверской области, администрация Западнодвинского района Тверской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению 1.

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению 2.

3. Назначить Малышеву Н. Н., заместителя главы администрации района по социальным вопросам, координатором межведомственной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4.  Распоряжение администрации Западнодвинского района от 01 августа 2011 года № 192 "О создании межведомственной комиссии" признать утратившим силу.

 5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Авангард» и на сайте администрации Западнодвинского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Временно исполняющий полномочия

главы Западнодвинского района О.А. Голубева

Приложение 1

к постановлению администрации

Западнодвинского района

от 12.03.2021 г. № 37

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

**Глава 1.** Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании Западнодвинский муниципальный округ Тверской области (далее - комиссия) является постоянно действующим органом, образованным в соответствии со ст.35. 1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Тверской области от 09.01.2004 № 04-ЗО «О трехсторонних комиссиях по регулированию социально-трудовых отношений в Тверской области".

1.2. Комиссия формируется Главой Западнодвинского района на основании предложений организаций профсоюзов, представителей работодателей и администрации Западнодвинского района на паритетной основе.

1.3. Комиссия действует на основе добровольности, равноправия, взаимной ответственности в соответствии со своими полномочиями.

**Глава 2. Состав Комиссии**

2.1. Комиссия является постоянно действующим органом, обеспечивающим социальное партнерство вмуниципальном образовании Западнодвинский муниципальный округ Тверской области (далее - Западнодвинский муниципальный округ) и состоит из представителей администрации муниципального образования, организаций профсоюзов, представителей работодателей и общественных объединений.

2.2. Представительство сторон Комиссии определяется каждой стороной самостоятельно и не может превышать 15 человек от каждой стороны.

2.3. Создание Комиссии и замена ее членов осуществляется постановлением администрацииЗападнодвинского района по предложению организаций профсоюзов, объединений работодателей и администрации Западнодвинского района.

**Глава 3. Основные задачи Комиссии**

3.1. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений и подготовка предложений по их принятию.

3.2. Содействие договорному регулированию в сфере социально-трудовых отношений на территории муниципального образования, оказание практической и методической помощи работодателям по вопросам заключения коллективных договоров, отраслевых территориальных соглашений.

3.3. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении и реализации территориального соглашения, отраслевых территориальных соглашений, коллективных договоров, действующих на территории Западнодвинского муниципального округа.

3.4. Выявление и предупреждение причин возникновения конфликтных ситуаций в социально-трудовой сфере.

3.5. Участие в урегулировании трудовых споров.

3.6. Согласование позиций сторон по основным направлениям социальной политики на территории Западнодвинского муниципального округа.

**Глава 4. Права Комиссии**

4.1. Комиссия имеет право:

1) приглашать для участия в работе Комиссии представителей органов местного самоуправления, представителей профсоюзов, представителей работодателей, не являющихся членами Комиссии, независимых экспертов, представителей других организаций,

2) создавать рабочие группы для подготовки материалов на заседания Комиссии,

3) осуществлять контроль за выполнением своих решений.

4) вносить предложения в соответствующие инстанции о привлечении к ответственности лиц, не выполняющих обязательства, предусмотренные соглашениями, коллективными договорами.

5) принимать участие в подготовке проектов локальных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений организаций, действующих на территории Западнодвинского муниципального округа.

6) вносить в администрациюЗападнодвинского района предложения о предоставлении организациям, заключившим коллективный договор (соглашение), преимущественного права на решение вопросов социально-экономического развития (размещение муниципальных заказов, содействие в кредитовании, предоставление льгот по местным налогам и сборам и других).

7) вносить предложения в рамках своей компетенции об отмене или приостановлении действия решения сторон – участников трехстороннего соглашения.

8) участвовать в разрешении конфликтных ситуаций и коллективных трудовых споров, возникающих в организациях, действующих на территории Западнодвинского муниципального округа.

9) определять порядок подготовки проекта и заключения Территориального трехстороннего соглашения между администрацией Западнодвинского района, организациями профсоюзов и представителями работодателей Западнодвинского муниципального округа.

**Глава 5. Организация деятельности Комиссии**

5.1. Комиссия действует в соответствии с регламентом и планом работы, утвержденным координатором комиссии.

5.2. Деятельность Комиссии организует координатор, назначаемый Главой Западнодвинского района.

5.3. Очередные заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. По предложению координатора Комиссии или координатора одной из сторон могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

5.4. Заседание Комиссии правомочно при наличии не менее половины состава членов Комиссии от каждой из сторон.

5.5. Заседания Комиссии проводит координатор Комиссии либо поочередно координаторы сторон в случае отсутствия координатора Комиссии.

5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.7. Комиссия принимает свои решения открытым голосованием.

5.8. Решение считается принятым, если за него проголосовали все три стороны. Стороны принимают решение простым большинством голосов своих представителей, присутствующих на заседании.

5.9. При необходимости стороны вправе заменять своих представителей, о чем письменно уведомляют Комиссию.

5.10. Комиссия информирует население Западнодвинского муниципального округа и участников социального партнерства через газету и другие средства массовой информации о результатах своей деятельности, в том числе о ходе подготовки, заключении и реализации Территориального трехстороннего соглашения.

5.11. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией Западнодвинского района.

**Глава 6. Координатор Комиссии и его полномочия**

6.1. Координатор Комиссии назначается Главой Западнодвинского района. Координатор Комиссии не является членом Комиссии.

6.2. Координатор Комиссии:

1) организует работу по планированию и осуществлению деятельности Комиссии,

2) обеспечивает взаимодействие членов Комиссии, содействует достижению согласия сторон при выработке совместных решений и мероприятия по их реализации,

6.3. Координатор Комиссии не вмешивается в деятельность сторон и не принимает участия в голосовании.

**Глава 7. Координаторы сторон и их полномочия**

7.1. Деятельность каждой из сторон организует координатор стороны. Координатор стороны является членом Комиссии и избирается каждой стороной самостоятельно.

7.2. Координатор каждой из сторон:

1) вносит предложения координатору Комиссии для составления плана работы Комиссии.

2) доводит до сведения Комиссии решения стороны об изменениях персонального состава представителей стороны,

3) организует совещание представителей стороны в целях уточнения их позиций по вопросам, внесенным на рассмотрение Комиссии,

4) вносит предложение координатору Комиссии о внеочередном заседанииКомиссии.

Приложение 2

к постановлению администрации

Западнодвинского района

от 12.03.2021 г. № 37

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ СОЦИАЛЬНО-ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ

Малышева Н.Н., заместитель главы администрации Западнодвинского района по социальным вопросам, координатор межведомственной комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном образовании Западнодвинский муниципальный округ Тверской области

Сторона администрации:

Дроздова С.В., заместитель главы администрации Западнодвинского района по финансово-экономическим вопросам - координатор стороны;

Антонова С.В., заведующий отделом экономики, инвестиций и муниципального заказа администрации Западнодвинского района, секретарь комиссии;

Гусарова Я.Ю., юрист администрации Западнодвинского района;

Мамченкова Т.А., и.о.заведующего отделом образования администрации Западнодвинского района;

Зуева Н.И., руководитель Центра занятости по Западнодвинскому району

Сторона работодателей:

Тимофеев И.Г., директор ООО "Тандем" - координатор стороны;

Белоусова В.Г., индивидуальный предприниматель член совета предпринимателей Западнодвинского района;

Зуева О.В., директор ГБУ " Комплексного центра социального обслуживания населения" в Западнодвинском районе

Сторона профсоюзов/ работников:

Осипова И.Б., учитель МБОУ "Западнодвинская СОШ №2", председатель

районной организации профсоюза работников образования - координатор

стороны;

Гультяева Г.В., медсестра ГБУЗ "Западнодвинская ЦРБ", председатель

районной организации профсоюза работников здравоохранения;

 Широкова С.Е., представитель коллектива ООО "СПК Улинский"