**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОДВИНСКОГО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**13.10.2022 г. г. Западная Двина № 405**

**О создании муниципального**

**резерва топлива**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131- ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом Западнодвинского муниципального округа, Администрация Западнодвинского муниципального округа.

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать муниципальный резерв топлива:

- натуральный уголь в объёме 667(Шестьсот шестьдесят семь) тонн;

2.Утвердить Положение о муниципальном резерве топлива (прилагается);

3.Формирование муниципального резерва топлива осуществить за счет средств бюджета муниципального образования Западнодвинский муниципальный округ Тверской области;

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит фациальному опубликованию в газете «Авангард» и размещению на официальном сайте Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Западнодвинского

муниципального округа О. А. Голубева

Приложение

к постановлению Администрации

Западнодвинского муниципального округа

Тверской области

от 13.10. 2022г. № 405

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О муниципальном резерве топлива**

1. **Общие положения**
   1. Муниципальный резерв топлива создается с целью оперативного обеспечения организаций, осуществляющих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы Западнодвинского муниципального округа Тверской области (далее - муниципальный округ), топливом при возникновении кризисных ситуаций и для предупреждения ситуаций, которые могут привести к нарушению функционирования систем жизнеобеспечения населения и ликвидации их последствий, обеспечения устойчивого прохождения отопительных периодов.
   2. Кризисными признаются ситуации, связанные с угрозой возникновения или возникновением на территории муниципального округа чрезвычайной ситуации при наличии факта снижения запаса топлива в теплоснабжающих организациях до уровня нормативного расхода топлива на трое суток в отопительный период.
   3. Нормативный расход топлива соответствует величине расхода натурального топлива, принятого при определении тарифа на тепло энергию, который утверждается приказом Региональной энергетической комиссии Тверской области.
   4. Управление и распоряжение муниципальным резервом топлива осуществляется Администрацией Западнодвинского муниципального округа Тверской области в соответствии с настоящим Положением.В исключительных случаях Администрация Западнодвинского муниципального округа Тверской области вправе принимать решение о выдаче топлива из муниципального резерва топлива в случае превышения запасов топлива в теплоснабжающих организациях уровней нормативного расхода топлива, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.
   5. Объем средств бюджета муниципального образования Западнодвинскиймуниципальный округ Тверской области на формирование и содержание муниципального резерва топлива определяется в соответствии со сложившейся ценой дров и угля на момент формирования муниципального резерва топлива с учетом стоимости услуг по доставке топлива, включая НДС и другие обязательные платежи.

**2. Формирование муниципального резерва топлива**

**2.1**. Предложения по номенклатуре и количеству топлива, образующего муниципальный резерв топлива, подготавливаются отделом ЖКХ, энергетики и связи Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области.

**2.2.** Создание муниципального резерва топлива может осуществляться следующими способами:

* посредством заимствования из областного резерва топлива;
* посредством приобретения топлива за счет средств бюджета муниципального образования Западнодвинский муниципальный округ Тверской области на соответствующий финансовый год.
  1. Создание муниципального резерва топлива посредством заимствования из областного резерва топлива осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Тверской области от 05.10.2006 № 254-па «Об областном резерве топлива».
  2. Создание муниципального резерва топлива посредством приобретения топлива за счет средств местного бюджета округа осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**3. Размещение и хранение муниципального резерва топлива**

* 1. Топливо, заимствованное или закупленное в муниципальный резерв, размещается в целом или по частям на ответственное хранение на промышленных или иных предприятиях и организациях независимо от формы собственности (далее - хранители), определяемых на конкурсной основе или иным не противоречащим действующему законодательству способом.
  2. Администрация Западнодвинского муниципального округа Тверской области заключает с хранителями муниципальный контракт (договор) на хранение, учет и отпуск топлива, первичное документальное оформление на движение материальных ценностей в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
  3. Оплата погрузочно-разгрузочных работ, услуг по хранению, учету и отпуску топлива, осуществляемых хранителями, производится Администрацией Западнодвинского муниципального округа Тверской области в соответствии с заключенными муниципальными контрактами (договорами) за счет средств местного бюджета на соответствующий финансовый год, предусмотренных на формирование муниципального резерва топлива.

**4. Порядок выдачи топлива из муниципального резерва и его возврата получателями**

* 1. Отпуск топлива из муниципального резерва теплоснабжающим организациям производится по ходатайству руководителя теплоснабжающей организации (далее — ходатайство).
  2. Максимальное количество топлива, отпускаемое теплоснабжающим организациям в течение календарного месяца, не должно превышать нормативного расхода топлива на 14 суток при максимально возможном суточном потреблении (при установлении критических температур наружного воздуха) для целей отопления.
  3. Ходатайство руководителя теплоснабжающей организации заключается в обращении к Главе Западнодвинского муниципального округа или лицу, исполняющему полномочия Главы Западнодвинского муниципального округа, о предоставлении необходимого объема топлива из муниципального резерва топлива. В ходатайстве должна быть отражена информация, подтверждающая критичность ситуации с топливом, сложившаяся в теплоснабжающей организации.
  4. Ходатайство должно содержать следующие сведения и приложения.
* сведения о заключенных договорах на поставку топлива с начала отопительного сезона с указанием даты договора, поставщика, суммы договора, объема топлива по договору, объема фактически поставленного топлива на дату обращения;
* сведения о фактически сложившихся на момент обращения ценах на топливо;
* копии приказов РЭК Тверской области об утверждении тарифов на тепловую энергию;
* отчет о фактическом расходе топлива на отпущенную тепловую энергию;
* фактический остаток топлива на дату обращения;
* расчет нормативного расхода топлива в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения;
* информацию, подтверждающую отсутствие финансовых средств на приобретение топлива;
* информацию о мерах, принятых или намеченных к принятию теплоснабжающей организацией в отношении недобросовестных поставщиков топлива, не выполнивших условия контракта на поставку топлива (обращение в судебные органы, включение в реестр недобросовестных поставщиков), с последующим представлением подтверждающих документов.
  1. Ходатайство рассматривается Администрацией Западнодвинского муниципального округа Тверской области не позднее дня, следующего за днем его поступления, с принятием решения о наличии признаков кризисной ситуации согласно пункту 1.2 настоящего Положения либо об отсутствии таковых.
  2. В случае принятия решения о наличии признаков кризисной ситуации Администрацией Западнодвинского муниципального округа Тверской области принимается решение (распоряжение) о предоставлении теплоснабжающей организации топлива из муниципального резерва топлива.
  3. На основании распоряжения Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области, указанного в пункте 4.6 настоящего Положения, между Администрацией Западнодвинского муниципального округа Тверской области и теплоснабжающей организацией - получателем топлива заключается Договор заимствования топлива из муниципального резерва топлива по форме согласно приложению к настоящему Положению и подготавливаются документы на получение со склада хранителя предоставляемого объема топлива.
  4. К документам на получение топлива относятся:
* накладная в З экземплярах - для Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области, хранителя и получателя топлива;
* письмо Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области к хранителю о выдаче с его склада топлива с указанием вида топлива и его количества.

**4.9.** Вывоз топлива со склада хранителя, и его доставка осуществляются за счет средств получателя топлива.

**4.10.** Получение топлива со склада хранителя осуществляется уполномоченным лицом получателя топлива.

**4.11.** Возврат топлива осуществляется в объемах заимствования и в сроки в соответствии с Договором заимствования топлива из муниципального резерва топлива одним из следующих способов:

а) путем возврата топлива в объемах предоставления, качество которого должно соответствовать требованиям документации с учетом поставки на длительное хранение, иметь дату выработки, не более 6 месяцев до даты его возврата. Каждая партия возвращаемого топлива должна сопровождаться сертификатом соответствия, паспортом качества (при наличии) и копией счета-фактуры на приобретенное и возвращаемое в муниципальный резерв топливо;

б) путем возмещения стоимости предоставленного топлива в бюджет муниципального округа.

**4.12** Датой возврата топлива является дата составления приемного акта о фактическом возврате топлива в пункт ответственного хранения или дата поступления денежных средств в бюджет муниципального округа в размере стоимости предоставленного топлива в случае исполнения обязанностей по возврату топлива путем возмещения его и стоимости.

**5. Организация контроля за реализацией настоящего**

**Положения**

* 1. Администрация Западнодвинского муниципального округа Тверской области имеет право на осуществление проверки достоверности сведений, указанных в пункте 4.4 настоящего Положения, по месту нахождения теплоснабжающей организации с целью выявления искажения приведенных данных и искусственного создания кризисной ситуации.
  2. Контроль за выполнением получателем топлива условий Договора заимствования топлива из муниципального резерва топлива осуществляется отделом ЖКХ, энергетики и связи Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области и органами муниципального финансового контроля в соответствии с их компетенцией.

Приложение

к Положению

о муниципальном

резерве топлива

ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заимствования топлива из муниципального резерва топлива

г. Западная Двина «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Администрация Западнодвинского муниципального округа Тверской области, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице главы Западнодвинского муниципального округа Голубевой Оксаны Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемая(ый) в основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее по тексту именуемые «Стороны» на основании распоряжения Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заключили настоящий Договор о нижеследующем

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Администрация обязуется в срок до .20\_ предоставить Получателю из муниципального резерва топлива в порядке временного заимствования с пункта ответственного хранения тонн угля, метров кубических дров, стоимостью) тыс. руб., именуемого в дальнейшем Продукция.

**1.1 Получатель обязуется:**

а) выбрать Продукцию в срок до .20

б) в срок до 20  возвратить в муниципальный резерв топлива на пункт ответственного хранения (далее - пункт ответственного хранения) тонн Продукции или осуществить возврат Продукции путем возмещения стоимости предоставленного топлива в бюджет муниципального образования Западнодвинский муниципальный округ по следующим реквизитам:

**2. Порядок предоставления и возврата Продукции**

**2.1**. Предоставление Продукции осуществляется с пункта ответственного хранения уполномоченному лицу Получателя.

**2.2**. Вывоз Продукции с пункта ответственного хранения, и ее доставка до места назначения, определенного Получателем, осуществляется за счет средств Получателя.

**2.3.**Приемка Продукции, подлежащей предоставлению по настоящему Договору, по количеству и качеству производится Получателем на пункте ответственного хранения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**2.4.**Датой предоставления Продукции Получателю является дата оформления накладной на предоставление Продукции.

**2.5.**Датой возврата Продукции является дата составления приемного акта о фактическом возврате Продукции на пункт ответственного хранения в полученном объеме, или дата поступления денежных средств в бюджет Западнодвинского муниципального округа в размере стоимости предоставленной Продукции.

**3. Качество Продукции**

* 1. Качество выпускаемой Продукции должно соответствовать требованиям действующих стандартов и подтверждается копиями сертификата соответствия и паспорта качества (при наличии).
  2. Качество возвращаемой Продукции должно соответствовать требованиям, изложенным в п. 3.3 и п. 3.4 настоящего Договора: с учетом поставки на длительное хранение.
  3. Возвращаемая Продукция должна иметь дату выработки не более 6 месяцев до даты ее возврата.
  4. Каждая партия возвращаемой Продукции должна сопровождаться сертификатом соответствия на весь гарантийный срок хранения, паспортом качества (при наличии) и копией счета-фактуры на приобретенную и возвращенную в муниципальный резерв топлива Продукцию, заверенную Получателем.

**4. Ответственность Сторон**

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации,
  2. В случае несвоевременного возврата в муниципальный резерв топлива Получатель выплачивает в бюджет Администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области пени в размере 1/300 ключевой ставки Центрального Банка России за каждый день просрочки возврата от стоимости предоставленного топлива.

**4.3.** При обнаружении в период хранения на пункте ответственного хранения скрытых производственных дефектов в Продукции, возвращенной в муниципальный резерв топлива, имущественную ответственность несет Получатель независимо от времени возврата Продукции и времени обнаружения указанных дефектов.

**5. Прочие условия**

* 1. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.
  2. Стороны соглашаются, что разногласия по качеству Продукции разрешаются на основании нормативно-технической документации, действовавшей на дату возврата Продукции, и подлежат рассмотрению в течение всего установленного срока хранения соответствующей Продукции независимо от действующих сроков исковой давности.
  3. Изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон по настоящему Договору.
  4. Споры и разногласия, связанные с выполнением настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если согласие Сторон не достигнуто, споры передаются на рассмотрение Арбитражного суда Тверской области.
  5. В случае изменения юридических адресов и банковских реквизитов Стороны обязаны в 5-дневный срок уведомить об этом друг друга.
  6. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
  7. Настоящий Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_ и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

**6. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Западнодвинского муниципального округа  Тверской области | Получатель |
| (банковские реквизиты)    (наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного им лица)    (ПОДПИСЬ) (ФИО)  МП | (банковские реквизиты) |
| (наименование ДОЛЖНОСТИ, а также фамилия, имя отчество (при наличии) руководителя или уполномоченных им лица)    (подпись) (ФИО)  гип |