**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОДВИНСКОГО РАЙОНА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**10.03.2017 г. г. Западная Двина № 44**

**О внесении изменений в постановление**

**администрации Западнодвинского района**

**№223 от 25.11.2014 «Об утверждении**

**Административного регламента исполнения**

**финансовым отделом внутреннего муниципального**

**финансового контроля в муниципальном образовании**

**Западнодвинский район Тверской области»**

В целях надлежащего осуществления внутреннего финансового контроля, администрация Западнодвинского района Тверской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в Постановление «Об утверждении Административного регламента исполнения финансовым отделом внутреннего муниципального финансового контроля в муниципальном образовании Западнодвинский район Тверской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.1 Административного регламента изложить в следующей редакции: «1.1. Административный регламент исполнения финансовым отделом внутреннего муниципального финансового контроля администрации Западнодвинского района Тверской области (далее - Финансовый отдел) муниципальной функции по контролю в финансово-бюджетной сфере определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) Финансового отдела, порядок взаимодействия между отраслевыми (функциональными) отделами и структурными подразделениями администрации Западнодвинского района Тверской области, контрольно-счетной комиссией Западнодвинского района Тверской области и главными распорядителями бюджетных средств Западнодвинского района Тверской области при осуществлении Финансовым отделом полномочий по внутреннему муниципальному контролю и финансовому контролю за использованием региональным оператором средств бюджета муниципального образования «Западнодвинский район» в соответствии со статьёй 186 Жилищного кодекса Российской Федерации».

1.2. Пункт 3.6.12 Административного регламента изложить в следующей редакции: « 3.6.12. Каждый экземпляр акта ревизии (проверки) подписывается руководителем ревизионной группы, руководителем и главным бухгалтером организации. В случае передачи объектов контроля полномочий по ведению бухгалтерского учета иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии), то акт ревизии (проверки) подписывается руководителем объекта контроля и главным бухгалтером или бухгалтером-специалистом централизованной бухгалтерии, осуществляющей ведение бюджетного учета».

1.3. Пункт 3.7.1 Административного регламента изложить в следующей редакции: «3.7.1. В случаях установления нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативно-правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, руководитель Финансового отдела или заместитель руководителя Финансового отдела направляет:

а) представление – документ, который должен содержать информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушения условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля, а также требования о принятии мер по устранению причин таких нарушений или требования и возврате предоставленных средств бюджета, обязательные для рассмотрения в установленные в указанном документе сроки или в течении 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан;

б) предписание – документ, который должен содержать обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушений условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги объектов контроля и (или) требования о возмещении причиненного ущерба муниципальному образованию.

Неисполнение предписаний о возмещении, причиненного нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, муниципальному образованию ущерба является основанием для обращения администрации Западнодвинского района Тверской области в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного муниципальному образованию Западнодвинский район Тверской области нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения».

1.4. Пункт 3.7.2 Административного регламента изложить в следующей редакции: «3.7.2. При установлении по результатам проведения контрольного мероприятия нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, правовых актов Тверской области, муниципальных правовых актов Западнодвинского района Тверской области Ревизор направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения финансовому отделу администрации Западнодвинского района Тверской области. Бюджетная мера принуждения за совершение бюджетного правонарушения применяется финансовым отделом администрации Западнодвинского района к объекту контроля на основании решения финансового отдела администрации Западнодвинского района, принятого по результатам рассмотрения уведомления о применении бюджетных мер принуждения, полученного от Ревизора».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3.Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в районной газете «Авангард» и размещению на официальном сайте администрации Западнодвинского района в сети Интернет.

Глава Западнодвинского района В.И. Ловкачев