Приложение к приказу

отдела образования

от 01.02.2023 № 6

**План мероприятий отдела образования администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области, направленных на ликвидацию управленческих дефицитов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Ответственный исполнитель |
| **1.**  | **Мероприятия, направленные на улучшение качества подготовки обучающихся** |
| **1.1.** | **Достижение минимального уровня подготовки обучающихся** |
| 1.1.1 | Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) и разработка планов по подготовке к ГИА выпускников основного общего и среднего общего образования  | Июль-сентябрь | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.1.2 | Формирование и реализация школьных и муниципальных планов по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов  | В течение года | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.1.3 | Организация участия выпускников 9 и 11 классов в пробных ЕГЭ, ОГЭ | В течение года | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.1.4 | Проведение мониторинга Всероссийских проверочных работ | Апрель-май, сентябрь | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.1.5 | Анализ качества образования по результатам мониторинга | Май-июнь | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.1.6 | Выявление детей «группы риска» | Сентябрь  | Общеобразовательные организации |
| 1.1.7 | Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска» | В течение года | Общеобразовательные организации |
| 1.1.8 | Индивидуальная работа с детьми «группы риска» | В течение года | Общеобразовательные организации |
| 1.1.9 | Организация консультационно-методического обеспечения разработки и реализации плана мероприятий по поддержке школ, находящихся в группе риска или показывающих НОР | Ежеквартально (или по необходимости) | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.1.10 | Организация выездных мероприятий в общеобразовательные организации с целью оказания социальной и психологической помощи детям и семьям | Ежеквартально (или по необходимости) | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 1.1.11 | Прохождение курсов повышения квалификации руководящими и педагогическими работниками | В течение года | Образовательные организации |
| **1.2.** | **Достижение высокого уровня подготовки обучающихся** |
| 1.2.1. | Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) и разработка планов по подготовке к ГИА выпускников основного общего и среднего общего образования  | Июль-сентябрь | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.2.2. | Формирование и реализация школьных и муниципальных планов по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов  | В течение года | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.2.3. | Организация участия выпускников 9 и 11 классов в пробных ЕГЭ, ОГЭ | В течение года | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.2.4. | Организация участия в олимпиадах, конкурсах творческих исследовательских работ, проектах | В течение года | Отдел образования, образовательные организации |
| 1.2.5. | Формирование банка данных одаренных детей | В течение года | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 1.2.6. | Индивидуальная работа с одаренными детьми. | В течение года | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| **1.3.** | **Повышение функциональной грамотности обучающихся** |
| 1.3.1. | Актуализация и утверждение планов образовательных организаций, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся | Сентябрь | Общеобразовательные организации |
|  | Организация методических совещаний по вопросу формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся | Ежеквартально | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 1.3.2. | Формирование базы данных обучающихся 8-9 классов, а также учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности (далее – учителя), по шести направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление | В течение года | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 1.3.4. | Организация информационно-просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам функциональной грамотности | В течение года  | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 1.3.5. | Проведение мониторинга эффективности работы ОО и РОО по формированию функциональной грамотности обучающихся: сбор и обработка информации; подготовка статистикоаналитических материалов | II-III квартал | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 1.3.6. | Анализ использования банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ ИСРО РАО | Апрель-май | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 1.3.8. | Обобщение результатов деятельности муниципальной системы образования по формированию функциональной грамотности обучающихся | Апрель-май | Отдел образования |
| 1.3.9. | Принятие управленческих решений на основании результатов деятельности муниципальной системы образования по формированию функциональной грамотности обучающихся  | Сентябрь  | Отдел образования |
| **2.** | **Мероприятия, направленные на повышение эффективности работы с обучающимися по самоопределению и профессиональной ориентации** |
| 2.1. | Совещание с руководителями общеобразовательных организаций по вопросу планирования профориентационной работы в муниципалитете с учетом краевых мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся | Сентябрь  | Отдел образования |
| 2.2. | Проведение диагностических мониторингов для обучающихся 9-х-11-х классов с целью исследования профессиональных интересов  | Март-апрель | Общеобразовательные организации |
| 2.3. | Проведение анализов прогнозов профориентации выпускников 9, 11-ых классов (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения) | В течение года | Общеобразовательные организации |
| 2.4. | Обеспечение участия обучающихся в работе летних трудовых отрядов, трудоустройство учащихся через центр занятости | Июнь-август | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.5. | Участие старшеклассников в Днях открытых дверей учебных заведений | Февраль-май | Общеобразовательные организации |
| 2.6. | Организация сотрудничества с детским технопарком «Кванториум» и «Мобильном Кванториумом» по профессиональной ориентации обучающихся | В течение года | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.7. | Включение элективных курсов профессиональной направленности в учебные планы и программы профориентационной подготовки и профильного обучения | Август  | Общеобразовательные организации |
| 2.8. | Организация тематических родительских собраний в общеобразовательных организациях по вопросам выбора обучающимися сферы деятельности, профессии, специальности | В течение года | Общеобразовательные организации |
| 2.9. | Повышение эффективности использования инфраструктурных и материально-технических ресурсов ОУ, полученных в рамках реализации федеральных и региональных проектов и программ | В течение года | Общеобразовательные организации |
| 2.10. | Организация участия обучающихся в реализации Всеросийских проектов: онлайн-уроки по финансовой грамотности, «Билет в будущее», цикл уроков «Проектория» | В течение года | Общеобразовательные организации |
| 2.11. | Мониторинг выпускников, поступивших в образовательные организации среднего и высшего образования  | Август-сентябрь | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| **3.** | **Мероприятия, направленные на повышение эффективности управления системой образования** |
| 3.1. | Организация и координирование работы районных методических объединений | В течение года | Отдел образования |
| 3.2. | Подготовка ежегодного публичного отчета | Июль  | Отдел образования |
| 3.3. | Обеспечение проведения общественной экспертизы качества образования | В течение года | Отдел образования |
| 3.4. | Обеспечение функционирования независимой системы оценки качества работы организаций общего образования | В течение года | Отдел образования |
| 3.5. | Координация повышения квалификации руководителей ОО по актуальным вопросам развития системы образования | В течение года | Отдел образования |
| 3.6. | Проведение с руководителями ОО совещаний по актуальным вопросам совершенствования управленческой деятельности, организации образовательного процесса | В течение года | Отдел образования |
| 3.7. | Реализация корректирующих мероприятий, принятие управленческих решений, направленных на повышение качества управления  | В течение года | Отдел образования |

