**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАПАДНОДВИНСКОГО**

 **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.12.2023 г. г. Западная Двина № 421**

**Об утверждении Порядка осуществления**

**мониторинга и контроля реализации**

**документов стратегического планирования**

**Западнодвинского муниципального округа**

 В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ
«О стратегическом планировании в Российской Федерации», законом Тверской области от 15.07.2015 № 66-ЗО «О стратегическом планировании в Тверской области» Администрация Западнодвинского муниципального округа постановляет:

1.Утвердить Порядок осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа (прилагается).

2.Постановление администрации Западнодвинского района Тверской области от 30.12.2015 года № 307 "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегическогопланирования Западнодвинского района" считать утратившим силу.

3.Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4.Настоящее Постановление подлежит опубликованию в газете «Авангард» и размещению на официальном сайте Администрации Западнодвинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

 Глава Западнодвинского муниципального округа О.А. Голубева

Приложение

 к постановлению Администрации

Западнодвинского муниципального округа

 от 22.12.2023г. № 421

Порядок

осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа

Раздел I

Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа (далее – Порядок).

2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ
«О стратегическом планировании в Российской Федерации».

3. Мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа осуществляется разработчиками документов стратегического планирования на основе данных отчетности Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тверской области, а также иной информации, предоставляемой органами местного самоуправления Западнодвинского муниципального округа и отраслевыми (функциональными) отделами Администрации Западнодвинского муниципального округа в соответствии с их сферой деятельности.

Раздел II

Порядок осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа

4. Основными задачами мониторинга реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа являются:

а) сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии Западнодвинского муниципального округа;

б) оценка степени достижения запланированных целей социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа;

в) оценка результативности и эффективности документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа, разрабатываемых в рамках планирования и программирования отраслей экономики и сфер муниципального управления;

г) оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа;

д) оценка соответствия плановых и фактических сроков, результатов реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа и ресурсов, необходимых для их реализации;

е) оценка уровня социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа, проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз и своевременное принятие мер по их предотвращению;

ж)разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа.

5. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа в сфере социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа являются:

а) ежегодный отчет Главы Западнодвинского муниципального округа о результатах деятельности (далее также – ежегодный отчет);

б) сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ Западнодвинского муниципального округа (далее – сводный годовой доклад).

6. Формирование ежегодного отчета осуществляется отделом экономического развития и предпринимательства Администрации Западнодвинского муниципального округа (далее - отдел экономического развития и предпринимательства) совместно с отраслевыми (функциональными) отделами Администрации Западнодвинского муниципального округа в соответствии с распоряжением Главы Западнодвинского муниципального округа (далее – распоряжение Главы).

7. Проект распоряжения Главы ежегодно разрабатывается Отделом экономического развития и предпринимательства.

8. Проект распоряжения Главы должен содержать следующие положения:

а) срок предоставления в адрес отдел экономического развития и предпринимательства информации о деятельности для формирования ежегодного отчета;

б) срок подготовки Отделом экономического развития проекта ежегодного отчета.

9. Ежегодный отчет подлежит размещению на официальном сайте администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10. Сводный годовой доклад формируется Отделом экономического развития и предпринимательства в соответствии с требованиями Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Западнодвинского муниципального округа Тверской области, утвержденного постановлением администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области от 17.05.2022 года № 223 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Западнодвинский муниципальный округ Тверской области".

11. Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте Администрации Западнодвинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Раздел III

Порядок осуществления контроля реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа

12.Основными задачами контроля реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа являются:

а) сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии Западнодвинского муниципального округа;

б) оценка качества документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа, разрабатываемых в рамках целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования;

в) оценка результативности и эффективности реализации решений, принятых в процессе стратегического планирования;

г) оценка достижения целей социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа;

д) оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа;

е) разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа.

13. Контроль реализации документов стратегического планирования Западнодвинского муниципального округа осуществляется администрацией Западнодвинского муниципального округа и отраслевыми (функциональными) отделами Администрации Западнодвинского муниципального округа, ответственными за разработку данных документов.

Подраздел 1

Контроль реализации стратегии социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа

14. Контроль реализации стратегии социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа (далее также – Стратегия) осуществляется Отделом экономического развития и предпринимательства на основе сведений, предоставляемых отраслевыми (функциональными) отделами Администрации Западнодвинского муниципального округа в соответствии с их сферой деятельности.

15.Отраслевые (функциональные) отделы Администрации Западнодвинского муниципального округа направляют в Отдел экономического развития и предпринимательства в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, сведения о реализации Стратегии по форме, установленной Отделом экономического развития и предпринимательства.

16. Отдел экономического развития и предпринимательства на основании сведений, указанных в [пункте 1](#Par51)5 настоящего подраздела, ежегодно подготавливает информацию о реализации Стратегии, и в срок до 30 июня года, следующего за отчетным, представляет ее Главе Западнодвинского муниципального округа.

17. Глава Западнодвинского муниципального округа по итогам рассмотрения информации, указанной в [пункте 1](#Par52)6 настоящего подраздела, при необходимости принимает решение о корректировке Стратегии.

Подраздел 2

Контроль реализации прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на среднесрочный период

18. Контроль реализации прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на среднесрочный период осуществляется Отделом экономического развития и предпринимательства путем формирования доклада об исполнении основных показателей прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа за отчетный финансовый год по форме, утверждаемой Отделом экономического развития и предпринимательства, и должен содержать:

а) текстовую часть, включающую:

краткую информацию о достигнутых значениях основных показателей прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа за отчетный финансовый год;

пояснение причин имеющихся отклонений основных показателей прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа за отчетный финансовый год от данных отчетности Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тверской области;

б) табличную часть, содержащую сравнительную информацию основных показателей прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на отчетный финансовый год и данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тверской области.

19. Доклад об исполнении основных показателей прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа за отчетный финансовый год направляется Отделом экономического развития и предпринимательства в срок до 1 ноября текущего года в финансовый отдел Администрации Западнодвинского муниципального округа.

Подраздел 3

Контроль реализации прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период

20. Контроль реализации прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период осуществляется Отделом экономического развития и предпринимательства один раз в шесть лет путем формирования информации о реализации прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период, предоставляемой отраслевыми (функциональными) отделами Администрации Западнодвинского муниципального округа в соответствии с их сферой деятельности, и данных отчетности Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тверской области.

21. Информация о реализации прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период в срок не позднее 1 августа года, в котором планируется разработка очередного прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период, представляется Отделом экономического развития и предпринимательства Главе Западнодвинского муниципального округа и может быть учтена при разработке прогноза социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа на очередной долгосрочный период.

Подраздел 4

Контроль реализации бюджетного прогноза Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период

22. Контроль реализации бюджетного прогноза Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период осуществляется финансовым отделом Администрации Западнодвинского муниципального округа один раз в шесть лет путем формирования информации о реализации бюджетного прогноза Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период.

23. Информация о реализации бюджетного прогноза Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период в срок не позднее 1 августа года, в котором планируется разработка очередного бюджетного прогноза Западнодвинского муниципального округа на долгосрочный период, представляется финансовым отделом администрации Западнодвинского муниципального округа Главе Западнодвинского муниципального округа и может быть учтена при разработке бюджетного прогноза Западнодвинского муниципального округа на очередной долгосрочный период.

Подраздел 5

Контроль реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа

24. Контроль реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Западнодвинского муниципального округа (далее – План мероприятий) осуществляется Отделом экономического развития и предпринимательства на основе сведений, предоставляемых отраслевыми (функциональными) отделами Администрации Западнодвинского муниципального округа в соответствии с их сферой деятельности.

25.Отраслевые (функциональные) отделы Администрации Западнодвинского муниципального округа по окончании срока этапа реализации Стратегии в соответствии с Планом мероприятий, но не позднее 1 мая года, следующего за отчетным этапом, направляют в Отдел экономического развития сведения о реализации Плана мероприятий по форме, установленной Отделом экономического развития и предпринимательства.

26. Информация о реализации Плана мероприятий подготавливается Отделом экономического развития и предпринимательства на основании сведений, указанных в [пункте 25](#Par51) настоящего подраздела, и в срок до 30 июня года, следующего за отчетным этапом, представляется в Главе Западнодвинского муниципального округа и может быть учтена при корректировке Плана мероприятий.

Подраздел 6

Контроль реализации муниципальных программ Западнодвинского муниципального округа

27. Контроль реализации муниципальных программ Западнодвинского муниципального округа осуществляется главным администратором (администратором) муниципальной программы Западнодвинского муниципального округа путем формирования отчета о реализации муниципальной программы Западнодвинского муниципального округа за отчетный финансовый год.

28. Порядок формирования и согласования отчета о реализации муниципальной программы Западнодвинского муниципального округа за отчетный финансовый год осуществляется в соответствии с требованиями Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Западнодвинского муниципального округа, утвержденного постановлением администрации Западнодвинского муниципального округа Тверской области от 17.05.2022 года № 223 "Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Западнодвинский муниципальный округ Тверской области".